



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria | Consejo
Social

MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

www.csocial.ulpgc.es



1 PRESENTACIÓN

Jesús León Lima

Presidente del Consejo Social ULPGC

El año 2020 fue un año muy difícil y complicado para toda la sociedad y, especialmente, para la Universidad que, de un día para otro, tuvo que adaptar toda su planificación diseñada para un marco presencial a un marco virtual para el que no estaba preparada.

El Consejo Social, al igual que los otros órganos de gobierno universitario, se adaptó a los cambios sobrevenidos y a las nuevas formas de trabajo y, pese a lo adverso de la situación, no solo no interrumpió su actividad sino que la intensificó para que la actividad universitaria no se viera afectada por los aspectos que son competencia del Consejo.

Nuestro Consejo canalizó todo su trabajo y esfuerzo a apoyar a la universidad en el proceso en su adaptación al nuevo escenario provocado por la COVID-19.

Aunque toda la actividad desarrollada por el Consejo durante el año 2020 la pueden consultar en esta memoria, me gustaría reseñar algunas iniciativas que considero importantes.



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

Este súbito cambio a la no presencialidad evidenció la brecha digital existente en una parte importante de nuestros estudiantes que no contaban con el material tecnológico necesario para seguir sus clases o, aun teniéndolo, en sus hogares no disponían de una conectividad suficiente que les permitiera recibir con calidad la docencia.

Por ello, la primera medida que tomó el Consejo Social fue modificar su presupuesto para poder poner a disposición del vicerrectorado de Estudiantes y Deportes un número de ordenadores portátiles destinados a los estudiantes que más necesitaran de este importante apoyo tecnológico para continuar la docencia no presencial. Quiero agradecer la inestimable ayuda prestada por la empresaria Alicia Martín, la Fundación Sergio Alonso, por el Grupo IFA Canarias y por Germán Suárez Investments que, conscientes de la imperiosa necesidad de estos estudiantes, colaboraron con el Consejo Social en la adquisición de estos ordenadores, así como a la empresa Inerza que facilitó la logística y compra de estos ordenadores en un tiempo récord.

Pero no solo la docencia y nuestros estudiantes se vieron afectados por esta crisis sanitaria sino también la actividad administrativa de la universidad tuvo que trasladarse al teletrabajo. En este caso, el Consejo Social, puso a disposición de la gerencia una serie de ordenadores portátiles para que el personal de administración y servicios pudiera realizar su trabajo desde sus casas.

El Consejo Social no podía ser ajeno al esfuerzo y dedicación de los estudiantes para terminar lo mejor posible el curso y de sus incertidumbres sobre la aplicación de las Normas de Progreso y Permanencia, por lo que también se abrió al diálogo con el Consejo de Estudiantes para adoptar medidas extraordinarias que paliaran los efectos de la COVID-19 en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Como órgano de participación de la sociedad en la universidad, el Consejo Social ejerce como elemento de interrelación entre la sociedad y la universidad con el fin de asegurar una adecuada interconexión entre la actividad académica e investigadora y las necesidades in-

“Aprovechando la fortaleza que nos proporciona ser el órgano universitario que relaciona la Universidad con la sociedad, pusimos en marcha la iniciativa Canarias Importa”

telectuales, culturales, sociales, científicas, económicas y laborales de Canarias.

Aprovechando, pues, la fortaleza que nos proporciona ser el órgano universitario que relaciona la universidad con la sociedad, pusimos en marcha la iniciativa *Canarias Importa*. Una iniciativa donde convergen el talento y el conocimiento universitario con la experiencia de los profesionales y agentes económicos y sociales con el fin ofrecer a nuestra sociedad un documento directriz



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

objetivo, independiente e imparcial que ayude a repensar nuestro actual modelo de desarrollo y tratar de reorientarlo para que dé respuesta a los grandes desafíos actuales y futuros a los que deberá enfrentarse nuestra sociedad.

Nuestra universidad debe estar comprometida activamente en el desarrollo social, económico y científico de nuestra Comunidad. *Canarias Importa* no solo es una demostración de ello sino también una demostración de que es posible, y necesario, que Universidad y Socie-

“Para el curso 2021-2022 el Consejo Social acordó destinar 40.000 euros en ayudas para seguir reduciendo la brecha digital de los estudiantes más vulnerables”

dad trabajen conjuntamente para ofrecer soluciones a las cuestiones que interesan a Canarias. Esto fue posible gracias a la generosidad y altruismo de un grupo de profesores de nuestra universidad y a personas destacadas de nuestra sociedad, demostrando su compromiso con nuestra tierra.

A la vista de que seguían suspendidas las actividades presenciales de carácter educativo y formativo y ante la evidencia de que persistían las carencias de recursos informáticos necesarios para que los estudiantes pudieran

seguir las clases con calidad, para el curso 2021-2022 el Consejo Social acordó destinar 40.000 € a la financiación de ayudas para seguir reduciendo la brecha digital de los estudiantes más vulnerables. Quiero agradecer, en nombre de todos los miembros del Consejo Social, el excelente trabajo que realizó todo el personal de la ULPGC para que la pandemia afectara lo menos posible al normal funcionamiento de la actividad universitaria.

También merecen mi más sincero reconocimiento las consejeras y consejeros y el personal adscrito al Consejo Social por su extraordinaria implicación y comprensión durante estos meses tan adversos.

Como en años anteriores y fieles a nuestro compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas, publicamos esta memoria que recoge la actividad desarrollada, los proyectos y los resultados obtenidos durante el año 2020. Un magnífico trabajo rea-

lizado por un gran equipo que continuaremos durante 2021.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



2 INTRODUCCIÓN

Miguel Ángel Acosta Rodríguez

Secretario del Consejo Social ULPGC



Un año más, corresponde a esta secretaría la elaboración de la Memoria de Actividades del Consejo Social de la ULPGC correspondiente al año 2020. Esta memoria recoge las actividades llevadas a cabo por este Órgano a lo largo de todo ese año, el cual podemos definir como atípico debido a la situación de crisis sanitaria y económica motivada por la COVID-19.

En cualquier caso, la actividad del Consejo Social en 2020 no se ralentizó. Al contrario, el pleno del Consejo se reunió en once ocasiones, algo inédito en los últimos años si tenemos en cuenta que la media de reuniones celebradas en los cuatro años anteriores fue de 8 sesiones. De igual forma, la Comisión Permanente mantuvo diez encuentros. En total, veintiuna sesiones donde se

adoptaron acuerdos necesarios para que nuestra Institución continuara cumpliendo con su labor de servicio público en una situación de emergencia y que afectó a todos los sectores sociales y económicos.

Con el confinamiento de los ciudadanos, la ULPGC trasladó sus actividades al campus virtual y sus trabajadores desarrollaron sus tareas haciendo uso del teletrabajo, demostrando un compromiso con la sociedad digno de cualquier reconocimiento.

El Consejo Social reaccionó a los efectos de la referida crisis sanitaria y económica de forma inmediata. Así, en 2020, conformó un grupo de expertos que elaboró la iniciativa 'Canarias Importa', adecuó los requerimientos de la normativa de progreso y permanencia a la nueva situación para que los estudiantes no vieran truncadas sus expectativas por las rigideces vinculadas al nuevo modelo de enseñanza-aprendizaje no presencial y adoptó determinados acuerdos de índole social como la adquisición de material informático, fruto de una colaboración público privada que lideró el propio Consejo Social, y que en abril permitió incrementar el número de unidades destinadas a su préstamo entre



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

los estudiantes que lo necesitaban para el seguimiento de la docencia. Además, otros acuerdos se dirigieron a combatir determinados aspectos que se situaron en el frontispicio del quehacer del Consejo como, por ejemplo, la exoneración del pago de las residencias universitarias a sus residentes, la adquisición de ordenadores dirigidos al PAS, y la convocatoria de ayudas para combatir la brecha digital entre estudiantes, dedicando para ello una cantidad de cuarenta mil euros procedentes de los recursos propios del Consejo y contando con la Fundación Canaria Universitaria de Las Palmas (FULP) como entidad colaboradora tras concurrir para ello de forma desinteresada.

“Pese a la situación excepcional, el Consejo Social siguió ejerciendo su actividad de supervisión de la actividad económica de la ULPGC a través del Servicio de Control Interno”

Además, pese a la situación excepcional descrita, el Consejo Social siguió ejerciendo su actividad de supervisión de la actividad económica de la ULPGC a través del Servicio de Control Interno y continuó desplegando acciones en materia de comunicación y de interacción con la sociedad, tal y como se deja constancia en esta Memoria de Actividades.

No podemos dejar de hacer una breve referencia a la gran actividad realizada por la Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas (CCS) en 2020 en la que cabe destacar la confección del informe “Situación y retos de las universidades españolas ante la transformación digital” llevado a cabo en el marco del convenio de colaboración suscrito con la Red de fundaciones Universidad-Empresa, así como la implantación del Programa RADIA dedicado a la captación y formación de mujeres universitarias con discapacidad en el ámbito tecnológico resultado de otro convenio suscrito con la Fundación ONCE, la Fundación CEOE y la propia CCS.

Por último quisiera invitarle a la lectura de esta memoria y a comprobar la labor desempeñada en este año que, sin duda, mantendremos en nuestro recuerdo durante mucho tiempo. Se trata de un documento con el que pretendemos

rendir cuentas sobre toda la actividad realizada, la cual nace de la colaboración y del desempeño del personal al servicio del Consejo, así como de todos los miembros que integran el Pleno de este órgano de relación entre la Universidad y la sociedad canaria.



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



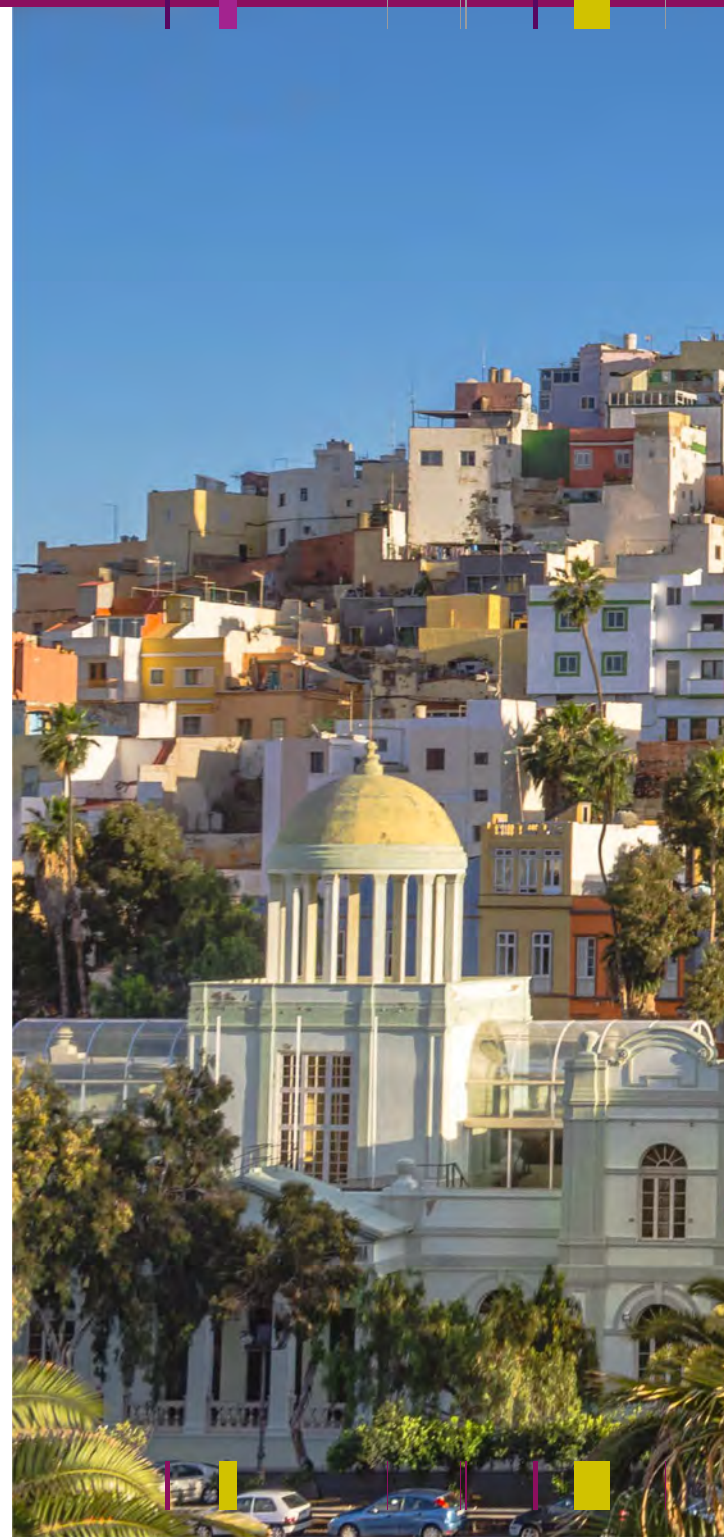
3 FUNCIÓN Y COMPETENCIAS

El Consejo Social de la ULPGC es el órgano de participación de la sociedad en la Universidad. Ejerce como elemento de interrelación entre la sociedad y la universidad. Entre sus funciones figuran la supervisión de las actividades de carácter económico de la Universidad y del rendimiento de sus servicios; promover la colaboración de la sociedad en la financiación de la Universidad, y las relaciones entre esta y su entorno cultural, profesional, económico y social al servicio de la calidad de la actividad universitaria; además de ejercer la auditoría y el control interno de la Universidad.

Está formado por **veintiocho miembros**: seis en representación de la comunidad universitaria y veintidós en representación de los intereses sociales.

Su actividad se desarrolla en torno a las sesiones del Pleno y las siguientes comisiones:

- Comisión Permanente.
- Comisión de Planificación y Asuntos Económicos.
- Comisión de Calidad de los Servicios.
- Comisión de Interacción con la Sociedad.
- Comité de Auditoría.



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias 3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



4

MIEMBROS DEL CONSEJO



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

EQUIPO DE LA PRESIDENCIA

Sr. PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

Sra. VICEPRESIDENTA :

- Dña. Ana Suárez Calvo

Sr. SECRETARIO:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**



▶ Jesús León, acompañado por Ana Suárez.

CONSEJEROS DEL PLENO

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima
Representante del Cabildo de Fuerteventura

VICEPRESIDENTA:

- Dña. Ana Suárez Calvo
Representante de empresas que colaboran con la ULPGC

VOCALES POR LA UNIVERSIDAD:

- D. Rafael Robaina Romero (*Rector*)
- Dña. María Eulalia Gil Muñiz (*Gerente*)
- Dña. Rosa Rodríguez Bahamonde (*Secretaria General*)

VOCALES POR EL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA ULPGC:

- Santiago Bolaños Sanabria (*PAS*)
- Dña. Ada Santana Aguilera (*Estudiantes*)

*Nota: el representante del PDI está vacante.

VOCALES POR LOS INTERESES SOCIALES:

Del Parlamento de Canarias:

- D. Emilio Mayoral Fernández
- D. Javier Betancor Jorge
(hasta el 10 de septiembre de 2020)
- Dña. Aurora del Rosario Vela
(hasta el 10 de septiembre de 2020)
- D. José Carlos Naranjo Sintés
(desde el 06 de octubre de 2020)
- Dña. María Isabel García Bolta
(desde el 06 de octubre de 2020)

Del Gobierno de Canarias

- Dña. Ana Batista García
- Dña. María Rosa Suárez Vega
- D. Rogelio Antonio Mesa Pérez

De los Cabildos Insulares:

- D. Primitivo Jerónimo Pérez (*La Palma*)
- Dña. Carmen Márquez Aguilar (*Lanzarote*)
- Dña. Isabel Santana Marrero (*Gran Canaria*)
- D. José Luís Rivero Plasencia (*Tenerife*)
- Dña. Rosa Elena García Meneses (*La Gomera*)
- D. Pedro José García Zamora (*El Hierro*)

De las asociaciones empresariales:

- D. José Domingo Martín Espino
- D. Santiago de Armas Fariña

De otros entes sociales:

- D. Tomas Van de Walle Sotomayor
Representante del ámbito científico, cultural, artístico y tecnológico.
- D. Carlos Estévez Domínguez
Representante de Fundaciones y Empresas
- D. Juan Antonio García González
Representante de los Colegios Profesionales
- Dña. Carmen Martín Afonso
Representante de la Asociación Alumni de la ULPGC

De las organizaciones sindicales:

- D. Carlos Granados Toribio (*UGT*)
- Dña. María del Carmen Marrero Falcón (*CCOO*)

SECRETARIO DEL CONSEJO SOCIAL

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**



COMISIÓN PERMANENTE

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

VICEPRESIDENTA:

- Dña. Ana Suárez Calvo

REPRESENTACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- D. Rafael Robaina Romero
- Dña. Eulalia Gil Muñiz
- Dña. Rosa Rodríguez Bahamonde

REPRESENTACIÓN SOCIAL:

Del Gobierno de Canarias:

- Dña. Ana Batista García
- D. Rogelio Antonio Mesa Pérez

Del Parlamento de Canarias

- D. Emilio Mayoral Fernández

De los Cabildos Insulares:

- D. Primitivo Jerónimo Pérez

De las organizaciones sindicales:

- Dña. María del Carmen Marrero Falcón

De las asociaciones empresariales, colegios profesionales y empresas:

- D. Juan Antonio García González

SECRETARIO:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y ASUNTOS ECONÓMICOS

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

VICEPRESIDENTA:

- Dña. Ana Suárez Calvo

REPRESENTACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Dña. Eulalia Gil Muñiz
- Dña. Rosa Rodríguez Bahamonde
- D. Santiago Bolaños Sanabria

SECRETARIO:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

REPRESENTACIÓN SOCIAL:

Del Gobierno de Canarias:

- Dña. Ana Batista García
- Dña. María Rosa Suárez Vega

Del Parlamento de Canarias

- D. Javier Betancor Jorge *(hasta el 10 de septiembre de 2020)*
- D. José Carlos Naranjo Sintés *(desde el 19 de noviembre de 2020)*

De Cabildos Insulares:

- Dña. Carmen Márquez Aguilar

De las organizaciones sindicales:

- Dña. María del Carmen Marrero Falcón

De las asociaciones empresariales, colegios profesionales y empresas:

- D. Juan Antonio García González



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMISIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

VICEPRESIDENTA:

- Dña. Ana Suárez Calvo

REPRESENTACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Dña. Rosa Rodríguez Bahamonde
- Dña. Eulalia Gil Muñiz

REPRESENTACIÓN POR EL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UPLGC:

- Dña. Ada Santana Aguilera

SECRETARIO:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

REPRESENTACIÓN SOCIAL:

Del Gobierno de Canarias:

- D. Rogelio Antonio Mesa Pérez
- Dña. Ana Batista García

Del Parlamento de Canarias

- Dña. Aurora del Rosario Vela
(hasta el 10 de septiembre de 2020)
- Dña. María Isabel García Bolta
(desde el 19 de noviembre de 2020)

De los Cabildos Insulares:

- Dña. Carmen Márquez Aguilar

De las asociaciones empresariales, colegios profesionales y empresas:

- D. Juan Antonio García González

De las organizaciones sindicales:

- D. Carlos Granados Toribio



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto UPLGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMISIÓN DE INTERACCIÓN CON LA SOCIEDAD

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

VICEPRESIDENTA:

- Dña. Ana Suárez Calvo

REPRESENTACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

- Dña. Rosa Rodríguez Bahamonde
- Dña. Eulalia Gil Muñiz

REPRESENTACIÓN POR EL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA ULPGC:

- Dña. Ada Santana Aguilera

REPRESENTACIÓN SOCIAL:

Del Gobierno de Canarias:

- D. Rogelio Mesa Pérez
- Dña. Ana Batista García

Del Parlamento de Canarias

- D. Emilio Mayoral Fernández

De los Cabildos Insulares:

- D. Primitivo Jerónimo Pérez

De las organizaciones sindicales:

- D. Carlos Granados Toribio

De las asociaciones empresariales, colegios profesionales y empresas:

- D. Juan Antonio García González

SECRETARIO:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMISIÓN DE PERMANENCIA

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

VICEPRESIDENTE:

- D. Antonio Ramos Gordillo

SECRETARIA:

- Dña. Carmen González Pérez

(Directora Gestión Académica y Extensión Universitaria)

VOCALES:

- D. Luís Domínguez Boada
(vicerrector)
- D. Primitivo Jerónimo Pérez
(representante de cabildos)
- D. Javier Betancor Jorge
(representante Parlamento de Canarias)
- D. Juan Manuel Benítez del Rosario
(decano de Economía, Empresa y Turismo)

COMITÉ DE AUDITORÍA

PRESIDENTE:

- D. Jesús León Lima

RECTOR:

- D. Rafael Robaina Romero

GERENCIA:

- Dña. Eulalia Gil Muñiz

VOCAL EN REPRESENTACIÓN DEL CONSEJO SOCIAL:

- Dña. Ana Batista García

REPRESENTACIÓN DE TÉCNICOS DE RECONOCIDO PRESTIGIO EN EL ÁMBITO DE LA CONTABILIDAD, AUDITORÍA O CONTROL DE ORGANIZACIONES:

- D. Mario García Guerra

DIRECTOR SERVICIO CONTROL INTERNO:

- Dña. Gemma S. Mendoza León *(hasta 15 de julio de 2020)*
- D. Adrián Vega Ruíz *(desde el 28 de septiembre de 2020)*

SECRETARIO DEL COMITÉ DE AUDITORÍA:

- D. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**



5 SESIONES PLENARIAS

Durante el año 2020 se celebraron **once sesiones** plenarios del Consejo Social de la ULPGC. Como consecuencia del Estado de Alarma en el país y del confinamiento, a partir del mes de marzo, la mayoría de ellas se celebraron por videoconferencia.

SESIÓN PLENARIA 252

► 26 de febrero de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Se acordó aprobar la propuesta por la que se suspende durante el primer cuatrimestre de 2020, la función interventora que ejerce el Servicio de Control Interno de la ULPGC y se adoptan medidas de fiscalización a posteriori de los gastos afectados por dicha suspensión.
- Se acordó instar a la Gerente de la ULPGC a que se inicie el proceso de convocatoria pública para la provisión, mediante concurso de méritos, del puesto de técnico/a base del Servicio de Control Interno de la Universidad.
- El Pleno se dio por informado de la liquidación provisional del presupuesto de la ULPGC correspondiente al ejercicio presupuestario 2019.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarios **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

SESIÓN PLENARIA 253

► 27 de abril de 2020

Principales acuerdos adoptados:

■ Se acordó aprobar la renovación del acuerdo de suspensión aprobado por el Pleno del Consejo Social de la ULPGC celebrado el 26 de febrero de 2020, por el que se declaró la suspensión de la función interventora que ejerce el Servicio de Control Interno de la ULPGC y se adoptan medidas de fiscalización a posteriori de los gastos afectados por dicha suspensión. El periodo de suspensión será indefinido, delegándose en el Presidente del Consejo Social la restauración de la función interventora mediante resolución motivada.

■ Se emitió el informe favorable preceptivo sobre la propuesta de modificación de la denominación del *Máster Universitario en Aprendizaje Integrado de Contenidos en Lenguas Extranjeras (AICLE) por la ULPGC* y por la ULL por la nueva de *Máster Universitario en Aprendizaje Integrado de Contenidos en Lenguas Extranjeras (Inglés) por la ULL y la ULPGC*.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

SESIÓN PLENARIA 254

► 14 de mayo de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Se acordó aprobar el acuerdo entre el Presidente del Consejo Social y del Consejo de Estudiantes de la ULPGC suscrito el 8 de mayo de 2020 relativo a la adopción de medidas extraordinarias para paliar los efectos de la COVID-19 entre los estudiantes de la Universidad. Entre ellas, la adopción de medidas extraordinarias en materia de progreso y permanencia dirigida a los estudiantes matriculados en los cursos académicos 2019/2020 y 2020/2021.
- Se acordó avocar la competencia asignada a la Comisión Permanente, en relación a:
 - una transferencia de crédito, entre gastos en bienes corrientes y servicios y gastos de personal, por valor de 11.000 euros, con aplicación y cobertura en la unidad de gasto denominada *Relaciones Internacionales (financiación afectada)*.
 - una transferencia de crédito, entre gastos en bienes corrientes y servicios y gastos de personal, por valor de 611 euros con cobertura en la unidad de gasto denominada *Relaciones Internacionales (financiación afectada)* y aplicación en la unidad de gasto denominada *Servicios Centrales*.
 - una transferencia de crédito, entre gastos en bienes corrientes y servicios y gastos de capital, por valor de 1.571 euros con cobertura en la unidad de gasto denominada *Instituto Universitario de Estudios Ambientales y Recursos Naturales* y aplicación en la unidad de gasto denominada *Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia*.

► una transferencia de crédito, entre gastos en bienes corrientes y servicios y gastos de capital, por valor de 1.290,89 euros con cobertura y aplicación en la unidad de gasto denominada *Instituto Universitario de Turismo y Desarrollo Económico Sostenible*.

- Se acordó modificar el acuerdo adoptado por el Pleno del Consejo Social reunido el 5 de diciembre de 2019 relativo a la asignación, con carácter individual, de complementos retributivos al docente e investigador P.S.B como consecuencia de la nueva evaluación llevada a cabo por la Agencia Canaria de Calidad Universitaria y Evaluación Educativa.

SESIÓN PLENARIA 255

► 25 de junio de 2020

Sesión extraordinaria:

Presentación del grupo de Dinamizadores Canarias Importa, coordinado por el Rector Honorario de la ULPGC, Francisco Rubio Royo, a petición del propio Consejo Social, con el fin de diseñar un nuevo modelo de desarrollo en Canarias en el nuevo horizonte de futuro que marca la crisis por el COVID-19.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

SESIÓN PLENARIA 256

► 16 de julio de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Se acordó aprobar la liquidación de los recursos dispuestos por el Consejo Social en el ejercicio económico 2019.
- Se acordó aprobar la Memoria de Actividades del Servicio de Control Interno de la ULPGC 2019 y encargar al Comité de Auditoría de realizar un seguimiento de las recomendaciones contenidas en la misma.
- Se acordó emitir el informe preceptivo favorable sobre la propuesta de implantación de los siguientes másteres:
 - *Máster Universitario en Turismo por la ULPGC.*
 - *Máster Universitario en Estudios Africanos por la ULPGC.*
 - *Máster Universitario en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos por la ULPGC.*
- Se acordó emitir el informe preceptivo favorable sobre la propuesta de implantación de los siguientes Programas de Doctorado:
 - *Programa de Doctorado Interuniversitario en Educación por la ULL y por la ULPGC.*
 - *Programa de Doctorado Interuniversitario en Investigación Aplicada a la Ciencias Sanitarias por la Universidad de León y por la ULPGC.*
- Se acordó aprobar la Memoria de Actividades del Consejo Social de la ULPGC correspondiente al año 2019, así como su publicación interactiva a efectos de difusión.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



SESIÓN PLENARIA 257

▶ 6 de octubre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Se acordó aprobar las cuentas anuales correspondientes al ejercicio económico 2019 de la ULPGC y remitirlas a la Consejería de Educación, universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias.
- Se acordó aprobar la concesión del siguiente suplemento de crédito con cargo a bajas en créditos del presupuesto de gastos de la ULPGC 2020 por importe de 172.817 euros:

Denominación	Importe
Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios. Otros activos materiales.	5.487,00
Trabajos realizados por otras empresas y profesionales. Estudios y trabajos técnicos.	14.980,00
Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios. Otros activos materiales.	32.000,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	1.600,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	1.600,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	6.900,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	4.800,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	2.000,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	1.500,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	2.750,00
Suministros. Otros suministros. Material de laboratorio.	2.200,00
Trabajos realizados por otras empresas y profesionales. Estudios y trabajos técnicos.	92.500,00
Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios. Equipamiento para proceso de información.	4.500,00
TOTAL APLICACIÓN:	172.817,00

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

BAJAS CRÉDITOS PRESUPUESTO (COBERTURA):

Denominación	Importe
Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios. Inversión nueva reequipamiento docente.	172.817,00
TOTAL COBERTURA:	172.817,00

■ Se acordó avocar la competencia asignada a la Comisión Permanente para aprobar las siguientes transferencias de crédito del presupuesto de la ULPGC correspondiente a 2020:

UGA origen/destino	Capítulo origen/ Programa	Cap. destino/ Programa	Importe (€)
020 / 020	Capítulo 2 / 42D	Capítulo 6 / 42D	10.140,00
185.01 / 185.01	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	3.353,31
218 / 218	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42A	1.145,82
284 / 284	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	4.500,00
284 / 284	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	2.950,00
330 / 330	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	3.897,91
110 / 110	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	562,17
110.01 / 110.01	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	848,92
212 / 212	Capítulo 2 / 42A y 42B	Capítulo 6 / 42B	6.700,00
345 / 345	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	1.965,99
415 / 415	Capítulo 4 / 42B	Capítulo 6 / 42B	2.700,00
228 / 228	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	2.330,46
228 / 228	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	777,41
242 / 242	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.631,00
435 / 435	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	4.853,11
465 / 02402	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	1.571,00
266 / 266	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	2.500,00
170 / 170	Capítulo 2 y 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	5.500,00
180 / 010	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 1 / 42A	325,00

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

SESIÓN PLENARIA 258

► 19 de noviembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Se acordó darse por informado respecto al *Informe anual de seguimiento de la Normativa de Progreso y Permanencia en las titulaciones Oficiales de la ULPGC* y proceder a remitir este informe al Consejo de Gobierno de la Universidad, tal y como se indica en las referidas Normas de Progreso y Permanencia en las Titulaciones Oficiales de la ULPGC.
- Se acordó informar favorablemente de los criterios básicos para la elaboración del presupuesto de la ULPGC de 2021 y los baremos para la asignación presupuestaria de las unidades académicas para ese ejercicio. Y, además, instar al Consejo de Gobierno de la ULPGC para que, junto a la gerencia, revise los baremos para la asignación presupuestaria de las unidades académicas de cara al ejercicio económico de 2022, con el fin de ajustar dichos baremos a los cambios en materia económica y académica introducidos en los últimos años.
- Se acordó aprobar la asignación de complementos retributivos al personal docente e investigador, con efectos económicos 1 de enero de 2020. Y remitir el expediente de concesión a la Consejería de educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias.
- Se acordó el cese de D. Javier Betancor Jorge como representante del Consejo Social de la ULPGC en la empresa TIC ULPGC, SL, desde el 11 de septiembre de 2020 y nombrar para el mismo puesto a D. José Carlos Naranjo Sintés.

- Se acordó cubrir la vacante de la Comisión de Planificación y Asuntos Económicos del Consejo Social designando a D. José Carlos Naranjo Sintés.
- Se acordó cubrir la vacante de la Comisión de la Calidad de los Servicios del Consejo Social designando a Dña. María Isabel García Bolta.
- Se acordó cubrir la vacante surgida en la Comisión de Permanencia del Consejo Social designando a Dña. María Isabel García Bolta.
- Se acordó cubrir la vacante surgida en el Grupo de Trabajo Observatorio del EEES de la ULPGC designando a Dña. María Isabel García Bolta.



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

SESIÓN PLENARIA 259

▶ 1 de diciembre de 2020

Sesión extraordinaria:

Presentación de las conclusiones del grupo de Dinamizadores Canarias Importa, coordinado por el Rector Honorario de la ULPGC, Francisco Rubio Royo. El Presidente del Consejo Social anuncia que el documento de aportaciones que impulsa esta iniciativa será presentado a los poderes públicos, y agentes sociales, económicos, así como a la sociedad civil en general.

SESIÓN PLENARIA 260

▶ 9 de diciembre de 2020

Sesión extraordinaria:

Presentación del informe del Rector de la ULPGC, Rafael Robaina, al pleno del Consejo Social sobre la gestión llevada a cabo durante su mandato, entre los años 2017-2020, y previo a las nuevas Elecciones a Rector de la ULPGC, en febrero de 2021.

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**Presentación **1**Introducción **2**Función y Competencias **3**Miembros del Consejo **4**Sesiones Plenarias **5**Comis. Permanentes **6**Presupuesto ULPGC **7**Presupuesto CS **8**Acciones impulsadas **9**Servicio Control Interno **10**Memoria CCS **11**Normativa vigente **12**

SESIÓN PLENARIA 261

► 28 de diciembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

■ Se acordó aprobar el Plan Anual de Actuaciones y Presupuesto del Consejo Social de la ULPGC para el ejercicio presupuestario correspondiente a la anualidad 2021. El presupuesto del Consejo Social para el año 2021 asciende a 509.119,96 euros, que se distribuyen entre los siguientes capítulos de gastos:

Capítulo	Importe
Capítulo 1: gastos de personal.	264.388,40
Capítulo 2: bienes corrientes y servicios.	232.731,56
Capítulo 4: transferencias corrientes.	6.000,00
Capítulo 6: inversiones reales.	6.000,00
Total:	509.119,96

■ Se acordó aprobar el presupuesto de la ULPGC correspondiente al ejercicio económico 2021 que asciende a un total de 150.610.119,55 euros.

■ Se acordó aprobar la asignación, con carácter individual, de complementos retributivos al personal docente e investigador, con efectos económicos 1 de enero de 2020 y remitir el expediente de concesión a la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias.

■ Se acordó aprobar la concesión de un crédito extraordinario financiado con cargo al remanente de tesorería de la ULPGC, por importe de 103.181,25 euros.

■ Se acordó delegar en la Comisión Permanente del Consejo Social, la concesión de créditos extraordinarios o suplementos de créditos financiados con cargo al remanente genérico de tesorería de la ULPGC, siempre y cuando sea para hacer frente a gastos relacionados con la COVID-19. Los expedientes de estas concesiones de créditos extraordinarios o de suplementos de crédito quedarán excluidos de la necesidad de control previo por parte del Servicio de Control Interno de la ULPGC.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

ASISTENCIAS DE MIEMBROS AL PLENO

NOMBRE	APELLIDOS	14/02	26/02	27/04	14/05	25/06	16/07	06/10	19/11	01/12	09/12	28/12	%
D. Jesús	León Lima	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. Ana	Suárez Calvo	■	●	■	●	■	■	●	■	●	●	●	45,45
D. Miguel Ángel	Acosta Rodríguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
D. Rafael	Robaina Romero	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. María Eulalia	Gil Muñiz	■	■	●	■	■	■	■	■	■	■	■	90,91
Dña. Rosa	Rodríguez Bahamonde	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. Ana	Batista García	■	●	■	■	■	■	●	■	■	■	■	81,82
D. Javier	Betancor Jorge	■	■	■	■	■	■	◊	◊	◊	◊	◊	100,00
D. Santiago	Bolaños Sanabria	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	■	81,82
D. Santiago	de Armas Fariña	■	●	■	■	■	●	■	■	●	■	■	72,73
Dña. Aurora	del Rosario Vela	■	■	■	■	●	●	◊	◊	◊	◊	◊	66,67
D. Carlos	Estévez Domínguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. María Isabel	García Bolta	◊	◊	◊	◊	◊	◊	■	■	■	■	■	100,00
D. Juan Antonio	García González	■	●	●	■	■	■	●	●	■	●	■	54,55
Dña. Rosa Elena	García Meneses	●	■	■	■	■	■	■	■	■	●	■	81,82



■ Asiste ● No asiste □ No justifica ◊ No es miembro



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

NOMBRE	APELLIDOS	14/02	26/02	27/04	14/05	25/06	16/07	06/10	19/11	01/12	09/12	28/12	%
D. Pedro José	García Zamora	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
D. Carlos	Granados Toribio	●	●	●	●	●	●	●	■	■	■	●	27,27
D. Primitivo	Jerónimo Pérez	■	●	■	■	■	●	■	●	■	●	●	54,55
Dña. Carmen	Marquez Aguilar	●	●	■	■	■	■	■	■	■	■	■	81,82
Dña. María del Carmen	Marrero Falcón	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. Carmen	Martín Afonso	■	■	■	■	●	●	■	■	●	●	■	63,64
D. José Domingo	Martín Espino	●	■	●	●	●	●	●	●	●	■	●	18,18
D. Emilio	Mayoral Fernández	■	■	■	■	■	●	■	■	■	■	■	90,91
D. Rogelio	Mesa Pérez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
D. José Carlos	Naranjo Sintés	◆	◆	◆	◆	◆	◆	■	■	■	■	■	100,00
D. José Luis	Rivero Plasencia	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
Dña. Ada	Santana Aguilera	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. María Isabel	Santana Marrero	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
Dña. María Rosa	Suárez Vega	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	□	0,00
D. Tomás	Van de Walle de Sotomayor	■	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	81,82

■ Asiste ● No asiste □ No justifica ◆ No es miembro



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



6 COMISIONES PERMANENTES

En el año 2020, el Consejo Social de la ULPGC celebró **diez sesiones** de su Comisión Permanente.



MEMORIA DE
ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuestado CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



COMISIÓN PERMANENTE III

► 9 de marzo de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 2.280 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Acción Social y Seguridad Laboral y destino en la unidad de gasto correspondiente a Servicios Centrales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 150 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Cultura y Sociedad y destino en la unidad de gasto correspondiente a Servicios Centrales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 3.000 euros, con origen y destino en la Unidad de gasto correspondiente al Departamento de Análisis Económico Aplicado.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 12.416,06 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Coordinación y Proyectos Institucionales y destino en la unidad de gasto correspondiente a Servicios Centrales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 9.000 euros, con origen y destino en la Unidad de gasto correspondiente a Calidad.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 26.554 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Acceso y Orientación Universitaria y destino en la unidad de gasto correspondiente a Calidad.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 1.345 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Acceso y Orientación Universitaria y destino en la unidad de gasto correspondiente a Servicios Centrales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 28.000 euros, con origen y destino en la Unidad de gasto correspondiente a Titulaciones y Formación Permanente.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 9.200 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Coordinación y Proyectos Institucionales y destino en la unidad de gasto correspondiente a Servicios Centrales.
- Aprobación de precios de títulos propios y programas formativos programados para el curso 2020/21.
- Se acordó desestimar varios recursos de alzada contra resoluciones del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 112

► 8 de abril de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 11.995,34 euros, con aplicación y cobertura en la unidad de gasto denominada Coordinación y Proyectos Institucionales.
- Aprobación de la exoneración del pago a los usuarios de las residencias universitarias de la ULPGC durante la vigencia del Real Decreto 463/2020 por el que se declara el Estado de Alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. Dicha exoneración es aplicable únicamente a aquellos estudiantes que hayan regresado a sus domicilios personales.
- Se acordó desestimar varios recursos de alzada contra resoluciones del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.

COMISIÓN PERMANENTE 113

► 23 de abril de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 3.142 euros, con origen en la Unidad de gasto correspondiente a Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia y destino en la unidad de gasto denominada Instituto Universitario de Oceanografía y Cambio Global.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 11.000 euros, con aplicación y cobertura en la unidad de gasto del Consejo Social.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 1.500 euros, con aplicación y cobertura en la unidad de gasto denominada Escuela de Ingeniería Informática.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 800 euros, con aplicación y cobertura en la unidad de gasto del Consejo Social.
- Aprobación de los precios del Servicio de Investigación en Microscopía Avanzada Confocal y Electrónica, adscrito al Instituto Universitario de Investigaciones Biomédicas y Sanitarias.
- Informe favorable a la propuesta de modificación de la denominación del *Máster Universitario en Aprendizaje Integrado de Contenidos en Lenguas Extranjeras* por la ULPGC y la ULL, por la nueva de *Máster Universitario en Aprendizaje Integrado de Contenidos en Lenguas extranjeras (ingles)* por la ULL y la ULPGC.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMISIÓN PERMANENTE 114

► 12 de junio de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 10.215,49 euros, con origen y destino en el Instituto Universitario de Sistemas Inteligentes y Aplicaciones Numéricas en Ingenierías.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 3.334,17 euros, con origen y destino en el Instituto Universitario de Ciencias y Tecnologías Cibernéticas.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 4.000 euros, con origen y destino en el Departamento de Ingeniería Civil.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 3.000 euros, con origen y destino en el Departamento de Economía Financiera y Contabilidad.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 150 euros, con origen en la Unidad de Servicios Centrales y destino en la Unidad de Cultura y Sociedad.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 1.000 euros, con origen y destino en el Departamento de Derecho Público.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 902,08 euros, con origen y destino en la Unidad de Subvenciones Gestionadas.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 17.693,76 euros, con origen y destino en la Biblioteca Universitaria.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 200.000 euros, con origen y destino en la Unidad de Servicios Centrales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 90.000 euros, con origen en la unidad de gasto del Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia y destino en la unidad de coordinación y Proyectos Institucionales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 10.729,60 euros, con origen y destino en el Vicerrectorado de investigación, Innovación y Transferencia.
- Aprobación de precios de títulos propios y programas formativos programados para el curso 2020/21.
- Aprobación de la distribución de 13 becas de colaboración del Ministerio de Educación y Formación Profesional para el curso 2020-21 destinadas a las tareas de investigación de los estudiantes de último curso de grado o de segundo ciclo.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 115

► 29 de junio de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 2.800 euros, con origen y destino en el Departamento de Geografía.
- Aprobación de dos transferencias de crédito por valor de 1.000 euros cada una, con origen y destino en el Departamento de Ingeniería Telemática.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 1.530,72 euros, con origen y destino en la Facultad de Economía, Empresa y Turismo.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 9.232,22 euros, con origen y destino en el Vicerrectorado de Cultura y Sociedad.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 2.773,33 euros, con origen y destino en el Departamento de Filología Hispánica, Clásica y de Estudios árabes y Orientales.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 9.595 euros, con origen y destino en la unidad del Consejo Social.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 4.655.50 euros, con origen y destino en la Facultad de Ciencias del Mar.
- Aprobación de una transferencia de crédito por valor de 15.113,93 euros, con origen y destino en la Escuela de ingeniería de Telecomunicación y Electrónica.
- Aprobación de precios de títulos propios y programas formativos programados para el curso 2020/21.
- Aprobación de la viabilidad de iniciar los trámites conducentes a la implantación del Grado en Ingeniería Física y Matemáticas por la ULPGC.



MEMORIA DE
ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 116

► 21 de septiembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de varias transferencias de crédito, detalladas en el siguiente cuadro:

UGA origen/ destino	Capítulo origen/ Programa	Cap. destino/ Programa	Importe (€)
275 / 275	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	3.000,00
275 / 275	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	2.000,00
229 / 229	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42B	4.000,00
229 / 229	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	4.000,00
150 / 150	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	16.500,00
150.01 / 150.01	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	6.400,00
155 / 155	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42B	15.261,71
155 / 155	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	13.523,34
1651 / 1651	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	5.630,66
1652 / 1652	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	2.182,34
230 / 230	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.800,00
450 / 02401	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	7.000,00
278 / 278	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	3.500,00
190 / 190	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	5.500,00
135 / 135	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	10.711,50
02701 / 02701	Capítulo 2 / 42D	Capítulo 6 / 42D	1.029,21
175 / 175	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	10.000,00
300 / 300	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	3.169,61
105 / 105	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	23.384,16
100 / 100	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42 ^a	10.000,00

- Aprobación de precios de títulos propios y programas formativos programados para el curso 2020/21.

- Se dejó sin efecto transferencia de crédito de 9.595 euros aprobada en julio para la unidad del Consejo Social.

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



COMISIÓN PERMANENTE 117

► 22 de octubre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de varias transferencias de crédito, detalladas en el siguiente cuadro:

UGA origen/ destino	Capítulo origen/ Programa	Cap. destino/ Programa	Importe (€)
010 / 010	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	397.450,37
02504 / 02504	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	5.500,00
140 / 140	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	6.200,00
160 / 160	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	8.375,96
230 / 230	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	4.858,00
230 / 230	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	950,00
281 / 281	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	4.700,00
410 / 410	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	3.410,00
430 / 430	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	1.815,99
180 / 180	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.600,00
180 / 180	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	2.000,00
210 / 210	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	930,00
237 / 237	Capítulo 2 / 42A y 42B	Capítulo 6 / 42B	2.561,58
245 / 245	Capítulo 2 / 42A y 42B	Capítulo 6 / 42A	13.186,05
248 / 248	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	803,00
254 / 254	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	7.000,00
263 / 263	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	2.530,00
269 / 269	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	3.575,00
272 / 272	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	2.000,00
305 / 305	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	4.612,56
450 / 450	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	314,58
465 / 465	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	2.349,06

- Informe favorable de los criterios básicos para la elaboración del presupuesto de la ULPGC de 2021 y los baremos para la asignación presupuestaria de las unidades académicas para ese ejercicio. Asimismo, instar al Consejo de Gobierno de la ULPGC para que revise dichos baremos y los ajuste a los cambios en materia económica y académica introducidos en los últimos años.

- Aprobación de precios de títulos propios y programas formativos programados para el curso 2020/21.

- Se acordó desestimar varios recursos de alzada contra resoluciones del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 118

► 11 de noviembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de varias transferencias de crédito, detalladas en el siguiente cuadro:

UGA origen/ destino	Capítulo origen/ Programa	Cap. destino/ Programa	Importe (€)
02803 / 010	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 1 / 42D	2.400,00
206 / 206	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	3.500,00
140 / 140	Capítulo 4 / 42A	Capítulo 6 / 42A	5.675,00
450 / 450	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	3.172,97
105 / 105	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	15.000,00
450 / 450	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	4.380,00
215 / 215	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	9.000,00
233 / 233	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.500,00
233 / 233	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 2 / 42B	3.500,00
272 / 272	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.360,16
210 / 210	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	1.177,00
278 / 278	Capítulo 2 / 42A	Capítulo 6 / 42A	3.600,00

- Se acordó desestimar varios recursos de alzada contra resoluciones del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 119

► 25 de noviembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación de varias transferencias de crédito, detalladas en el siguiente cuadro:

UGA origen/ destino	Capítulo origen/ Programa	Cap. destino/ Programa	Importe (€)
216 / 216	Capítulo 2 / 42B	Capítulo 6 / 42B	1.500,00
01002 / 01002	Capítulo 2 / 42C	Capítulo 6 / 42C	20.533,09
011 / 011	Capítulo 2 y 4 / 42E	Capítulo 6 y 7 / 42E	56.431,49

- Se acordó desestimar varios recursos de alzada contra resoluciones del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

COMISIÓN PERMANENTE 120

► 14 de diciembre de 2020

Principales acuerdos adoptados:

- Aprobación del contrato de transferencia correspondiente a la licencia no exclusiva entre Tricontinental Hotel Lab SL y la ULPGC, del modelo de utilidad denominado 'protector contra inclemencias del tiempo para patinete' y gestión de comercialización.
- Aprobación del contrato de transferencia correspondiente a la licencia no exclusiva entre Tricontinental Hotel Lab SL y la ULPGC, del modelo de utilidad denominado 'recipiente de productos para dispositivo de ayuda a la marcha y dispositivo de ayuda a la marcha asociado' y gestión de comercialización.
- Aprobación del contrato de transferencia correspondiente a la licencia no exclusiva entre Tricontinental Hotel Lab SL y la ULPGC, del modelo de utilidad denominado 'gorro paliativo' y gestión de comercialización.
- Se acordó desestimar recursos de alzada contra resolución del Presidente de la Comisión de Permanencia de la Universidad.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

ASISTENCIAS DE MIEMBROS A LA COMISIÓN PERMANENTE

NOMBRE	APELLIDOS	09/03	08/04	23/04	12/06	29/07	21/09	22/10	11/11	25/11	14/12	%
D. Jesús	León Lima	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. Ana	Suárez Calvo	●	■	■	■	●	●	●	●	●	●	30,00
D. Miguel Angel	Acosta Rodríguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
D. Rafael	Robaina Romero	□	■	■	□	□	■	●	□	□	■	40,00
Dña. María Eulalia	Gil Muñiz	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Dña. Rosa	Rodríguez Bahamonde	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	80,00
Dña. Ana	Batista García	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
D. Juan Antonio	García González	●	□	■	■	●	■	□	●	●	■	40,00
D. Primitivo	Jerónimo Pérez	●	■	■	■	■	●	■	●	●	●	50,00
Dña. María del Carmen	Marrero Falcón	●	■	■	■	■	■	■	●	●	■	70,00
D. Emilio	Mayoral Fernández	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
D. Rogelio	Mesa Pérez	■	■	■	■	■	●	■	■	●	■	80,00

■ Asiste ● No asiste □ No justifica



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



7

PRESUPUESTO ULPGC

El Consejo Social aprobó el presupuesto de la ULPGC para 2020, cuyo importe ascendió a **154,027 millones de euros**, lo que representa un incremento de un 4,28% con respecto al presupuesto del año anterior.

En este presupuesto se ha integrado la contabilidad de:

- las sociedades mercantiles RIC ULPGC, S.A y TIC ULPGC, SL.
- la Fundación Parque Científico y Tecnológico de la ULPGC.
- la Fundación Canaria Lucio de las Casas.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

INGRESOS

RESUMEN PRESUPUESTO DE INGRESOS

Capítulo	Título del capítulo	Importe (€)
III	Tasas, precios públicos y otros ingresos	19.978.609,49
IV	Transferencias corrientes	121.755.345,61
V	Ingresos patrimoniales	390.798,37
VII	Transferencias de capital	8.597.655,02
VIII	Activos financieros	3.305.288,27
TOTAL		154.027.696,76

GASTOS

RESUMEN PRESUPUESTO DE GASTOS

Capítulo	Título del capítulo	Importe (€)
I	Gastos de personal	108.605.815,00
II	Gastos en bienes corrientes y servicios	21.024.651,67
III	Gastos financieros	90.700,00
IV	Transferencias corrientes	4.802.608,92
VI	Inversiones reales	18.803.783,67
VII	Transferencias capital	165.000,00
VIII	Activos financieros	400.000,00
IX	Pasivos financieros	135.137,50
TOTAL		154.027.696,76



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2020

El Pleno del Consejo Social aprobó en junio de 2021, tras el informe preceptivo del Servicio de Control Interno de la ULPGC, la Liquidación de las Cuentas Anuales 2020 de la institución universitaria y de sus empresas asociadas y fundaciones.

Las Cuentas Anuales ULPGC 2020 mostraron un resultado presupuestario no financiero de **7,22 millones de euros**, y un superávit de **4,81 millones de euros**. Asimismo, la liquidación del presupuesto de la ULPGC 2020 refleja el año atípico vivido como consecuencia de la pandemia, con un grado de ejecución global del 80%.

Por último, las Cuentas Anuales reflejaron que la institución universitaria y sus entes dependientes han presentado capacidad de financiación en términos SEC, cumpliendo con la estabilidad presupuestaria.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



8

PRESUPUESTO CS

El Plan Anual de Actuaciones y Presupuesto 2020 del Consejo Social de la ULPGC, aprobado el 19 de diciembre de 2019, ascendió a **509.792,85 euros**, con un incremento del 13,77% respecto al presupuesto de 2019.

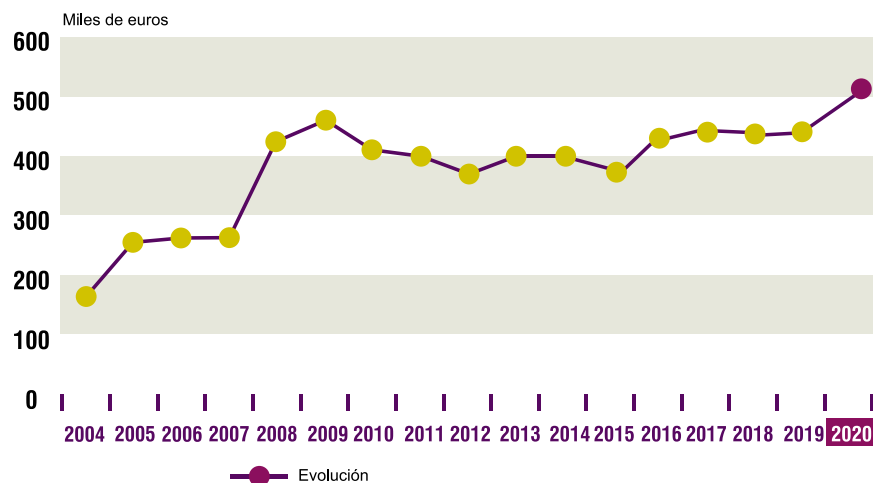
EVOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO 2004-2020

En la secuencia que comprende los presupuestos del Consejo Social en el período 2004-2020, destaca un período ascendente inicial en el que se pasa de 169.421,25 euros en 2004 a 458.325,58 euros en 2009. A partir de

2010, con motivo del proceso de restricciones presupuestarias surgido por la crisis económica, disminuye el presupuesto del Consejo Social. Esta tendencia se corrige a partir de 2016 gracias a una mayor aportación de recursos por parte de la Consejería con competencias en materia de universidades y de la propia ULPGC.

Así, los recursos asignados al Consejo Social entre los ejercicios 2009 y 2019 disminuyeron un 2,23%, si bien, en 2020 se supera el máximo histórico con el que contó el Consejo Social en 2009.

EVOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL CONSEJO SOCIAL



Evolución del presupuesto del Consejo Social

2004	169,42	2010	411,30	2016	437,61
2005	262,22	2011	403,30	2017	444,90
2006	266,34	2012	375,00	2018	441,30
2007	269,53	2013	400,00	2019	448,09
2008	425,76	2014	400,00	2020	509,79
2009	458,32	2015	380,00		

Miles de euros



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

INGRESOS

En 2020, los recursos económicos del Consejo Social de la UPLGC aumentan un 13,77% debido al incremento de los recursos aportados por la Universidad para financiar gastos de personal.

ORIGEN DE LOS RECURSOS INICIALES (en euros).

Origen:	2020	2019	VAR
DE COMUNIDADES AUTÓNOMAS	325.000,00	325.000,00	0,00%
DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS	325.000,00	325.000,00	0,00%
DE LA UNIVERSIDAD	184.792,85	123.097,90	50,12%
UNIVERSIDAD LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	184.792,85	123.097,90	50,12%
TOTAL RECURSOS INICIALES:	509.792,85	448.097,90	13,77%



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto UPLGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Las líneas de actuación a desarrollar en el ejercicio económico 2020 se agruparon en función de las competencias asignadas por Ley a este Consejo Social y alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenibles de la ONU. De este modo, las acciones se vincularon a las siguientes competencias:

1. Programación y promoción de la eficiencia

- Continuar velando por la aplicación del acuerdo adoptado en la Comisión Permanente del Consejo Social relativo a la Estrategia Canaria para la Mejora de la Oferta de Educación Superior Universitaria 2010-2020.

2. Programación económica

- Regular el procedimiento a seguir para la aprobación de los precios correspondientes a enseñanzas propias, cursos de especialización y otras actividades previstas en el artículo 81.3.c de la LOU, que se lleven a cabo en la ULPGC o por cualquiera de sus entes dependientes, así como el control de su aplicación.

3. Supervisión de la actividad económica y del rendimiento de los servicios de la Universidad y su gestión

- Actualizar la Carta de Servicios del Consejo Social de la ULPGC para adecuarla al marco competencial.
- Seguimiento de la ejecución del Plan de Auditoría Interna 2017-2020 y evaluar su grado de cumplimiento. Asimismo, redactar un nuevo Plan de Auditoría Interna 2020-2023.
- Seguimiento del grado de implantación de las recomendaciones incluidas en los diferentes informes de auditoría y fiscalización realizados a la ULPGC.
- Auditoría de las Cuentas Anuales de la Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico de los ejercicios 2017 y 2018.
- Auditoría en el servicio de Teleformación de la ULPGC para comprobar los pagos de las cuantías aprobadas en el Presupuesto de la ULPGC, en función de los créditos impartidos en cada título.
- Revisión de expedientes abonados en 2019 relativos al área de Personal del Plan de Auditoría Interna.
- Asistencia jurídica externa que sea requerida por el Consejo Social en el ejercicio de sus competencias.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

4. Interacción con los agentes sociales, económicos y productivos

- Difundir las actividades e iniciativas emprendidas por el Consejo Social: edición de la Memoria de Actividades correspondiente al año 2019; puesta en marcha de la intranet del Consejo Social de la ULPGC; actualización del diario de sesiones del Consejo; elaboración de folletos y trípticos divulgativos sobre las diferentes actividades llevadas a cabo por el Consejo; y habilitar una plataforma tecnológica que permita reuniones de los órganos colegiados del Consejo de manera no presencial.
- Participación en foros, especialmente vinculados a la Conferencia de Consejos Sociales de Canarias y a la Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Públicas Españolas, donde se plantean las funciones y el papel de los Consejos Sociales.
- Colaborar en la financiación de la Asociación Alumni de la ULPGC.

OTRAS ACCIONES

- IV Barómetro de la ULPGC, realizado al Personal de Administración y Servicios.
- Formación permanente del personal del Consejo Social.
- Apoyo de actividades de la Sociedad de Debate de la ULPGC.
- Elaboración de Manual de Acogida de nuevos vocales del Consejo Social.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

ESTRUCTURA ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

PROGRAMA 42E: PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA UNIVERSIDAD

CAPÍTULO 1: GASTOS DE PERSONAL (en euros).

Concepto:		2020	2019	VAR
12	FUNCIONARIOS	175.890,98	213.189,39	-17,50%
12010	SUELDOS DEL PAS	63.861,24	66.224,20	-3,57%
12011	TRIENIOS DEL PAS	17.842,96	15.492,28	15,17%
12110	RESIDENCIA DEL PAS	7.359,00	8.435,35	-12,76%
12111	COMPLEMENTO DE DESTINO DEL PAS	29.083,08	48.138,38	-39,58%
12112	COMPLEMENTO ESPECÍFICO DEL PAS	57.744,70	74.899,18	-22,90%
13	CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	36.227,66	-	-
13010	SUELDOS DEL PAS LABORAL	36.227,66	-	-
16	CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	52.942,65	50.176,95	5,51%
16010	SEGURIDAD SOCIAL PAS FUNCIONARIO	37.912,12	49.591,60	-23,55%
16011	SEGURIDAD SOCIAL PAS LABORAL	14.133,77	0,00	-
16211	PAGAS COMPENSACIÓN/CONCERTACIÓN 91 PAS	896,76	585,35	53,20%
TOTAL CAPÍTULO 1:		265.061,29	263.366,34	0,64%

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

PROGRAMA 42E: PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA UNIVERSIDAD**CAPÍTULO 2: BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS** (en euros).

Concepto:		2020	2019	VAR
20	ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	3.000,00	3.000,00	0,00%
203	MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	3.000,00	3.000,00	0,00%
21	REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	5.500,00	3.500,00	57,14%
213	MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	5.000,00	3.000,00	66,67%
216	REPARACIONES	500,00	500,00	0,00%
22	MATERIAL SUMINISTROS Y OTROS	121.531,56	63.531,56	91,29%
22000	ORDINARIO NO INVENTARIABLE	2.300,00	2.300,00	0,00%
22002	MATERIAL INFORMÁTICO NO INVENTARIABLE	4.000,00	2.000,00	100,00%
22105	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	650,00	650,00	0,00%
22106	PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MAT. SANITARIO	60,00	60,00	0,00%
22112	MATERIAL ELECTRÓNICO, ELÉCTRICO Y DE COMU.	0,00	100,00	-100%
2219999	OTROS SUMINISTROS	100,00	1.500,00	-93,33%
22201	COMUNICACIONES POSTALES	1.500,00	1.500,00	0,00%
22601	ATENCIÓNES PROTOCOLARIAS Y REPRES.	4.500,00	4.500,00	0,00%
2260601	EN LA ULPGC	20.000,00	12.000,00	66,67%
2260602	FUERA DE LA ULPGC	4.500,00	4.500,00	0,00%
2260618	SOCIEDAD DE DEBATE DE LA ULPGC	6.000,00	6.000,00	0,00%
22699	OTROS GASTOS DIVERSOS	3.000,00	3.000,00	-0,00%
22703	POSTALES (MENSAJERÍA)	1.600,00	1.600,00	0,00%
2270607	EJECUCIÓN PLAN DE AUDITORÍA	27.000,00	-	-
2270699	OTROS TRABAJOS TÉCNICOS	36.321,56	15.321,56	137,06%
22707	IMPRESA	10.000,00	10.000,00	0,00%

**MEMORIA DE ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

Concepto:		2020	2019	VAR
23	INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIOS	103.500,00	107.500,00	-3,72%
23000	DIETAS AL PERSONAL	16.000,00	16.000,00	0,00%
23003	DIETAS DEL CONSEJO SOCIAL	10.500,00	10.500,00	0,00%
23100	LOCOMOCIÓN DEL PERSONAL	16.000,00	16.000,00	0,00%
23103	LOCOMOCIÓN DEL CONSEJO SOCIAL	20.000,00	24.000,00	-16,67%
23303	OTRAS INDEMNIZACIONES CONSEJO SOCIAL	41.000,00	41.000,00	0,00%
TOTAL CAPÍTULO 2:		233.531,56	177.531,56	31,54%

PROGRAMA 42E: PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA UNIVERSIDAD

CAPÍTULO 4: TRANSFERENCIAS CORRIENTES (en euros):

Concepto:		2020	2019	VAR
48	A FAMILIAS E INSTIT. SIN FINES DE LUCRO	5.200,00	3.200,00	62,50%
4839999	OTRAS BECAS A ESTUDIANTES	2.200,00	2.200,00	0,00%
48508	ASOCIACIÓN ALUMNI ULPGC	3.000,00	1.000,00	200,00%
TOTAL CAPÍTULO 4:		5.200,00	3.200,00	62,50%



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuestado CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

Presentación **1**Introducción **2**Función y Competencias **3**Miembros del Consejo **4**Sesiones Plenarias **5**Comis. Permanentes **6**Presupuesto ULPGC **7**Presupuesto CS **8**Acciones impulsadas **9**Servicio Control Interno **10**Memoria CCS **11**Normativa vigente **12****PROGRAMA 42E: PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA UNIVERSIDAD****CAPÍTULO 6: INVERSIONES REALES** (en euros):

Concepto:		2020	2019	VAR
62	INV. NUEVA ASOC. AL FUNCIONAMIENTO	6.000,00	4.000,00	50,00%
62004	EQUIP. PARA PROCESO DE INFORMACIÓN	6.000,00	4.000,00	50,00%
TOTAL CAPÍTULO 6:		6.000,00	4.000,00	50,00%

TOTAL UGA CONSEJO SOCIAL:	509.792,85	448.097,90	13,77%
----------------------------------	-------------------	-------------------	---------------

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2020

El presupuesto definitivo del Consejo Social durante 2020 ascendió a 525.961,52 euros, que se ejecutó casi en su totalidad (96,81%). En este período ha destacado la capacidad de gestión llevada a cabo por este órgano para ejecutar todos los recursos en un año condicionado adversamente por la situación de crisis sanitaria y económica.

Así, entre las principales acciones emprendidas y ejecutadas por el Consejo Social de la ULPGC en 2020, la liquidación del presupuesto subraya la conformación de un grupo de expertos de la ULPGC y del mundo empresarial y social, que elaboró la iniciativa 'Canarias Importa'. Además, entre las iniciativas y gastos ejecutados en 2020, la

liquidación del presupuesto del Consejo Social puso de manifiesto que se dedicaron varias partidas presupuestarias, por un importe total de 70.000 euros, a la compra de equipamiento informático y tecnológico para minimizar la brecha digital entre los estudiantes de la ULPGC, con el fin de atender su docencia on line, y como consecuencia de la alerta sanitaria en el país.

La evolución de los recursos como consecuencia de todas las modificaciones de crédito llevadas a cabo a largo del ejercicio presupuestario se recoge en los cuadros siguientes:

	Presupuesto inicial 01/01/2020	Transferencias /generación/incorporaciones de créditos ejecutadas	Crédito definitivo
Capítulo 1: gastos de personal	265.061,29	+872,10	265.933,39
Capítulo 2: bienes corrientes	233.531,56	-59.529,92	174.001,64
Capítulo 4: transfer. corrientes	5.200,00	-2.200,00	3.000,00
Capítulo 6: inversiones reales	6.000,00	+37.026,49	43.026,49
Capítulo 7: transf. de capital	0	+40.000,00	40.000,00
TOTAL	509.792,85	16.168,67	525.961,52



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**





9 ACCIONES IMPULSADAS

La pandemia causada por el COVID-19 modificó sustancialmente algunas de las iniciativas programadas por el Consejo Social para el año 2020. Sin embargo, la actividad de este órgano fue, si cabe, aún más intensa este año, pues muchas de sus decisiones y actuaciones se adecuaron a la nueva situación social y económica que vivió el país a partir del mes de marzo de dicho año.

En este sentido, cabe destacar la iniciativa 'Canarias Importa' que se puso en marcha en el mes de mayo con el apoyo de destacados miembros y expertos de la comunidad universitaria y de la sociedad canaria, con el fin de diseñar un modelo de desarrollo para el Archipiélago tras la pandemia.

Además, el Consejo Social fue especialmente sensible con la brecha digital para muchos de los estudiantes de la ULPGC que, desde el mes de marzo, y como consecuencia del confinamiento del país, continuaron recibiendo su docencia de modo no presencial. También, fruto de esta crisis sanitaria, y la declaración del Estado de Alarma para toda España, el Consejo Social adaptó las exigencias de las Normas de Progreso y Permanencia al nuevo escenario formativo y docente de la Universidad.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

PRINCIPALES ACCIONES EN 2020

DESAYUNO UNIVERSIDAD-SOCIEDAD

El 6 de marzo de 2020, el Consejo Social organizó uno de los últimos actos presenciales de la ULPGC: los Desayunos Universidad-Sociedad. Se trata de una iniciativa de carácter social y divulgativo que pretende acercar a la ULPGC a prestigiosos expertos del ámbito universitario nacional e internacional.

En esta ocasión, el experto invitado a ofrecer una charla-ponencia fue el catedrático José Manuel Pastor, investigador del Instituto Valenciano de Investigaciones económicas y director del Informe 'La contribución socioeconómica del Sistema Universitario Español', encargado por la Conferencia de Consejos Sociales y la Conferencia de Rectores Españoles.



▶ José Manuel Pastor, durante su conferencia.



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

CANARIAS IMPORTA

En junio de 2020, el Consejo Social presenta la nueva iniciativa impulsada por este órgano: 'Canarias Importa'. El objetivo de esta iniciativa, motivada por la crisis sanitaria y económica, es contribuir al diseño de un nuevo escenario al que se enfrenta Canarias como consecuencia de la pandemia. El Rector Honorario de la ULPGC, Francisco Rubio Royo, ha sido el encargado de liderar este grupo de expertos que, en diciembre de 2020 presentó al Pleno del Consejo Social sus primeras conclusiones y su plan de acción.

Asimismo, se iniciaron varias reuniones con algunos representantes de poderes públicos, agentes políticos, sociales y económicos, con el fin de impulsar algunas de las propuestas de los expertos de 'Canarias Importa' a corto, medio y largo plazo.



► Reunión del Consejo Social con el Presidente del Parlamento de Canarias, Gustavo Matos.



► Dinamizadores de 'Canarias Importa'.

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

INICIATIVAS Y AYUDAS SOCIALES

Tras decretarse el Estado de Alarma y el confinamiento en España, el Consejo Social puso en marcha varias acciones de apoyo y colaboración con la ULPGC para facilitar el proceso docente aún en estas difíciles circunstancias y para evitar discriminaciones entre los estudiantes por motivos económicos y sociales. El Consejo Social se postuló, además, como nexo de unión de la Universidad con varias instituciones privadas para llevar a cabo varias iniciativas sociales.

1. Exención del pago de residencias universitarias: el Consejo Social acordó la medida extraordinaria de eximir del pago de la residencia universitaria aquellos universitarios que, como consecuencia del Estado de Alerta, regresaron a sus lugares de residencia habitual, así como aquellos que se vieron en la imposibilidad de volver como consecuencia de la cancelación de vuelos o por ser consideradas personas de alto riesgo de contagio.

2. Convocatoria de ayudas para material informático: el Consejo Social destinó 40.000 euros a una convocatoria de ayudas dirigidas a la adquisición de material informático entre los estudiantes de la Universidad. A esta cuantía se sumó 15.000 euros más, dirigida a la adquisición de material informático para el personal de administración y servicios de la ULPGC, con el fin de facilitar el teletrabajo.

3. Donación de ordenadores a la ULPGC: empresas, empresarios e instituciones de Gran Canaria respondieron a la llamada del Consejo Social para reducir la brecha digital entre los estudiantes de la ULPGC en la etapa de confinamiento. Con los fondos captados entre estos agentes sociales y económicos se compraron 70 ordenadores portátiles que fueron entregados a la Biblioteca Universitaria y al Vicerrectorado de Estudiantes de la ULPGC, que, a su vez, los distribuyeron, a modo de préstamos, entre aquellos estudiantes que necesitaron este apoyo tecnológico para continuar la docencia no presencial en sus hogares.



► Personal de la ULPGC inventariando los equipos informáticos donados.

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

SOCIEDAD DE DEBATE

El Consejo Social continuó impulsando en 2020 algunas de las iniciativas emprendidas por la Sociedad de Debate de la ULPGC, a pesar de que los cursos de oratoria y la programación general de esta actividad fueron cancelados como consecuencia de la situación de Estado de Alarma en el país. Destacó el apoyo al equipo

Paideía de la ULPGC, ganador de la XII Liga de Debate de la ULPGC en 2019, y que en septiembre de 2020 participó en la Liga Española de Debate, que, por primera vez, se celebró on line. También se apoyó a otros equipos que participaron en competiciones nacionales.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



▶ *Estudiantes de la ULPGC durante la Liga Española de Debate Universitario (LEDU).*

PUBLICACIONES

1. Barómetro ULPGC 2020: PAS: El Consejo Social encargó, un año más, un nuevo informe para conocer la opinión y visión, en esta ocasión del personal de administración y servicios de la ULPGC, de la institución universitaria. Los autores de dicho informe han sido los profesores y expertos de la ULPGC, Jorge Rodríguez y José Juan Castro.



2. Manual de bienvenida a miembros del Consejo Social: edición de una nueva guía introductoria expositiva destinada a los nuevos miembros del Consejo Social de la ULPGC, en donde se informa de la organización universitaria, así como de las funciones, competencias y a actividades que lleva a cabo el propio Consejo Social.



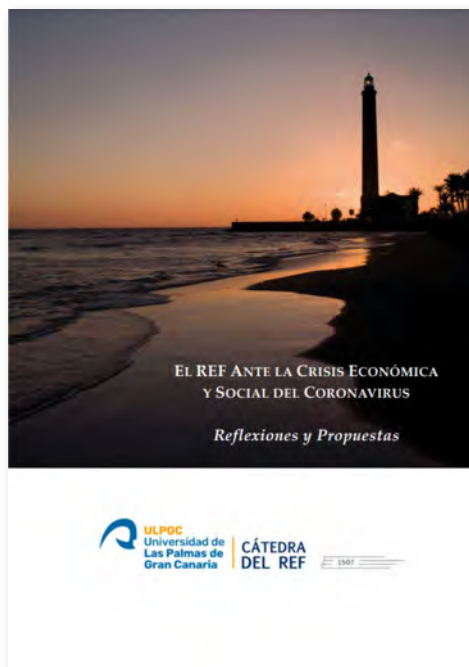
MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

3. Cátedra REF:

a. 'El REF ante la crisis económica y social del coronavirus: reflexiones y propuestas': El 20 de abril de 2020 se publicó este documento bajo la coordinación del director científico de la Cátedra, Salvador Miranda, en el que varios expertos economistas reflexionan y aportan su visión sobre cuatro importantes aspectos económicos en el contexto de la pandemia: la repercusión económica en Canarias y las vías de financiación; el papel de la Universidad; las medidas fiscales y la adaptación del REF; y la reconstrucción económica y social con el apoyo del REF en Canarias.



b. Tomo III de la Colección 'Orígenes y evolución del Régimen Económico y Fiscal de Canarias': en diciembre de 2020, el director científico de la Cátedra, Salvador Miranda, presentó este nuevo tomo, dedicado al siglo XVII.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

COMUNICACIÓN

1. Web y redes sociales: en 2020 se siguió potenciando las redes sociales y la Web del Consejo Social como principales vehículos de información sobre las actividades desplegadas por este Consejo. Además, la Web siguió ofreciendo la opción multiidioma (inglés). De esta forma, el Consejo Social de la ULPGC ha sido de los primeros de España en disponer de esta opción, la cual pretende contribuir a una mayor internacionalización de la ULPGC.

También en este año se enviaron más de treinta noticias a los diferentes medios de comunicación.

2. Boletín Informativo del Consejo Social de la ULPGC: en octubre de 2020, el Consejo Social puso en marcha una nueva iniciativa informativa que aspira a ser un canal activo y permanente de comunicación con la comunidad universitaria y con la sociedad en general. Con esta iniciativa el Consejo asumió el reto de informar sobre las distintas actividades, iniciativas e informaciones de interés que se gestan en este órgano universitario.



El nuevo Boletín Informativo del Consejo Social de la ULPGC: un compromiso con la sociedad y la comunidad universitaria

El Consejo Social de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria pone en marcha una nueva iniciativa informativa que aspira a ser un canal activo y permanente de comunicación con la comunidad universitaria y con la sociedad en general.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

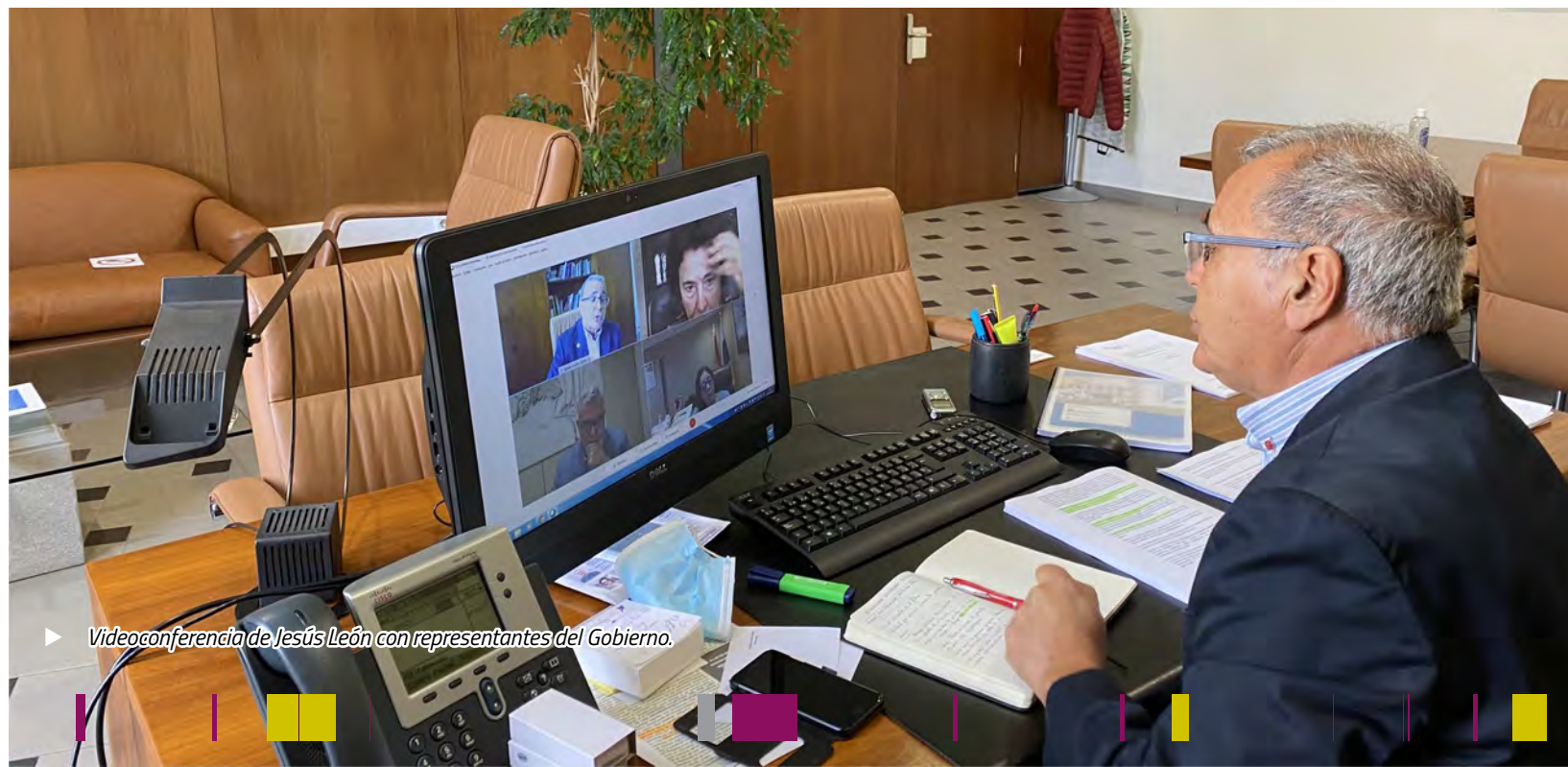
Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

OTRAS ACCIONES

1. Medidas extraordinarias sobre las Normas de Progreso y Permanencia en la ULPGC: el 15 de mayo, el Pleno del Consejo Social aprueba disminuir, de manera provisional, las exigencias de las Normas de Progreso y Permanencia en la ULPGC. Esta aprobación es fruto del acuerdo alcanzado entre el propio Consejo Social y el Consejo de Estudiantes, para afrontar un período de formación adverso y la migración de la enseñanza presencial al campus virtual de la ULPGC como consecuencia de la situación de confinamiento y pandemia.

2. Reuniones con representantes del Gobierno de Canarias: los Consejos Sociales de las dos universidades públicas canarias se reunieron con el Director General de Universidades del Gobierno regional, así como con la Directora de la Agencia Canaria de Calidad Universitaria y Evaluación. En estos encuentros se abordó la necesidad de llevar a cabo nuevas las políticas de becas por parte del Gobierno canario, incidiendo en contemplar ayudas para los estudiantes que forman parte de familias especialmente afectadas por la crisis causada por la COVID-19; la creación de una comisión que debata la financiación de las dos universidades públicas canarias en la etapa post-COVID; y la unificación de criterios estipulada para las dos universidades en este final de curso académico que ha exigido la formación y evaluación on line.



▶ Videoconferencia de Jesús León con representantes del Gobierno.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

3. Visita del nuevo Director General de Universidades:

en septiembre de 2020, el Presidente, la Vicepresidenta y el Secretario del Consejo Social de la ULPGC recibieron la visita del nuevo Director General de Universidades, Manuel Ramírez, en la que acordaron el interés en continuar impulsando la labor social del Consejo Social con la ULPGC y la necesidad de reforzar los lazos con el tejido empresarial y productivo de Canarias.



4. Relevo en la dirección del Servicio de Control Interno y nueva plaza de técnico en dicho servicio:

en julio de 2020 quedó vacante la dirección del SCI, asumiéndola Adrián Vega Ruiz. Además, tras la modificación de la relación de puestos de trabajo del Consejo Social, en 2020 quedó cubierta la plaza de técnico A1 adscrita al Servicio de Control Interno, realizándose posteriormente un concurso de méritos para seleccionar a un funcionario/a.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



10 SERVICIO DE CONTROL INTERNO

Esta Memoria describe la organización, estructura y actividades desplegadas por el Servicio de Control Interno (SCI) de la ULPGC durante el año 2020, así como sus principales recomendaciones para la mejora de la eficacia y eficiencia de la gestión de la ULPGC.

El marco normativo en el que se encuadra la realización de la presente Memoria Anual lo encontramos en:

- a)** La Ley Orgánica 6/2001 de Universidades.
- b)** La Ley 11/2003 sobre Consejos Sociales y Coordinación del Sistema Universitario de Canarias.
- c)** El Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo Social de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- d)** Los Estatutos de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

La Memoria del SCI 2020 fue elevada al Pleno del Consejo Social celebrado el 27 de julio de 2021.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

EQUIPO DEL SCI Y COMITÉ DE AUDITORÍA ULPGC

La legislación autonómica y la Relación de Puestos de Trabajo del PAS de la ULPGC (RPT) configura al SCI como un servicio administrativo dependiente del Consejo Social, compuesto por los siguientes puestos de trabajo:

- Dirección del Servicio (A1).
- Técnico Base de Control Interno (A1).
- Administrativo Puesto Base (C1/C2).

Durante el ejercicio 2020 el puesto de Director/a ha sido desempeñado por las siguientes personas:

- Gemma Mendoza León – Hasta el 17.07.2020.
- Adrián Vega Ruiz – Desde el 24.09.2020, hasta la actualidad.

En cuanto al puesto de Técnico Base (A1), durante el 2020 fue ocupado interinamente por la titular del pue-

to de Administrativo, aunque en junio de 2020 se convocó concurso de méritos para la provisión del mismo.

La ULPGC dispone de un Comité de Auditoría compuesto por cinco personas entre las que se encuentran el presidente del Consejo Social, que lo preside; el Rector y el gerente de la Institución; un vocal del mismo Consejo y una persona de reconocido prestigio en el ámbito de la auditoría. Además está presente la persona titular de la dirección del Servicio. Como secretario del Comité actúa el del Consejo Social.

En 2020, el Comité de Auditoría se reunió en tres ocasiones: el 5 de marzo, el 14 de julio y el 19 de noviembre.

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



ACTIVIDADES REALIZADAS EN 2020

En febrero de 2020, el Consejo Social acordó la suspensión temporal de la función interventora debido a la carencia de personal y la adopción de medidas para realizar una fiscalización a posteriori. Dicha suspensión concluyó el 28 de octubre de 2020 mediante resolución del Presidente del Consejo Social publicada en el BOULPGC del 2 de noviembre.

En este período de suspensión de la función interventora no se emitieron informes de fiscalización previa, sino informes de comprobación acerca de la existencia de documentación en los expedientes presentados al Servicio de Control Interno.

Así, en total se emitieron 83 informes de comprobación de documentación. De ellos, hay una devolución para la subsanación de defectos y un informe desfavorable.

Además, de aquellos expedientes que no pudieron ser fiscalizados, se realizó un control a posteriori, aplicando el muestreo a un total de 39 expedientes. De estos informes, resultaron desfavorables 6.

Una vez analizado lo ocurrido durante este período excepcional, detallamos a continuación los datos relativos a las actividades realizadas por el Servicio.

1. FUNCIÓN INTERVENTORA

● Emisión de informes de fiscalización previa

	Favorable	Devolución	Desfavorable
Expedientes de contratación	6	-	-
Expedientes de declaración de nulidad	24	4	-
Devolución de garantías	5	-	-
Contratación de personal	13	-	-
Subvenciones	13	2	2
Anticipo de caja fija	6	5	-
Pagos a justificar	-	-	-

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

● Intervención. Comprobación material de la inversión. Asistencia a recepciones

09.01.2020 - Suministro: Material audiovisual para apoyo a la docencia en el Laboratorio de Interpretación de la Facultad de Traducción e Interpretación.

14.01.2020 - Suministro: Materiales solicitados para su incorporación al Proyecto MACBIODI en el Instituto Universitario de Investigaciones Biomédicas y Sanitarias (IUIBS).

15.01.2020 - Suministro: Analizador de partículas dinámico FLOWCAM 8400 para su incorporación en el Instituto Universitario de Oceanografía y Cambio Global (IOGAG) en el PCTM-Taliarte.

23.01.2020 - Suministro: Equipos y Software de comunicaciones para la renovación de red inalámbrica (compra centralizada) en el Nuevo Edificio de Servicios Administrativos (NESA).

10.06.2020 - Suministro: Procesador de tejidos tipo carrusel y sistema filtro carbón activo. Taliarte. Proyecto Investigación M^a Jesús Zamorano (Laboratorio de Genética Marina (GIAgen). Servicio de Acuicultura y Biotecnología de Alta Especialización (SABE_ IU ECOAQUA).

19.06.2020 - Suministro: Equipos de proyectos Interreg MAC.

01.10.2020 - Suministro: Servidor Oracle Database Appliance X8-2-HA-Storage Enclosure. Servicio de Informática.

06.10.2020 - Suministro: Tres pantallas interactivas Smart Board. Aulario de la Escuela de Ingeniería de Telecomunicación y Electrónica (EITE).

08.10.2020 y 09.10.2020 - Suministro: Carpetas clasificadoras para el curso académico 2020/2021. Edificios de Electrónica y Telecomunicación y Sede Institucional.

28.10.2020 - Suministro: Dos cámaras hiperespectrales. Sede del IUMA.

23.11.2020 - Suministro: Equipo RaDeCC (isótopos). Edificio de Ciencias Básicas.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

2. CONTROL FINANCIERO

● Control permanente

- Modificaciones presupuestarias: 14 informes.
- Informes de comprobación de documentos: 61 informes relativos a revisión de oficio y 22 informes de subvenciones.
- Informes de control a posteriori: 39 informes. Se clasifican atendiendo a la materia:
 - ▶ Contratación: 3 informes.
 - ▶ Revisión de oficio: 20 informes (4 de ellos desfavorables).
 - ▶ Devolución de garantías: 3 informes.
 - ▶ Contratación de personal: 1 informe.
 - ▶ Subvenciones: 6 informes (1 de ellos desfavorable).
 - ▶ Modificaciones de crédito: 5 informes (1 de ellos desfavorable).
- Informe de las Cuentas Anuales ULPGC de 2019.
- Informe del Presupuesto de la ULPGC, ejercicio 2021.
- Asistencia a mesas de contratación: el Director del SCI acudió a 12 licitaciones de servicios, suministros y equipamientos en la ULPGC.
- Otros informes: informe en relación al FDCAN – Anualidad 2019.

● Auditoría pública

- Auditoría de funcionamiento de los anticipos de caja fija: llevada a cabo por la entidad Luján Auditores, y cuyo informe definitivo fue entregado a finales de septiembre de 2020.
- Planificación de la auditoría de la Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico, que ha comenzado en el ejercicio 2021.

3. OTRAS ACTUACIONES

- Participación en las sesiones del Comité de Auditoría.
- Asesoramiento a la comunidad universitaria: asesoramiento y resolución de dudas de los Centros Gestores de la ULPGC y sus entes dependientes, en relación con cuestiones diversas de índole económico-financiero, de contratación pública, régimen de subvenciones aplicable, etc.
- Formación del personal: el Director del SCI ha ejercido como docente en el curso de Contratación Pública, impartido en la ULPGC.



Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12



11

CONFERENCIA DE CONSEJOS SOCIALES DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS

La Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas (CCS) agrupa a los Consejos Sociales de todas las universidades públicas españolas e integra a un número creciente de centros privados. Estos Consejos están regulados por la Ley Orgánica de Universidades y por la legislación específica de cada Comunidad Autónoma.

La CCS es una asociación constituida en el año 2005 en Las Palmas de Gran Canaria, y tiene como objetivo facilitar la colaboración entre los diferentes Consejos Sociales, y órganos equivalentes en las universidades privadas, y promover el diálogo y la reflexión en materia de Educación Superior.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

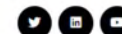


CCS

Qué hacemos

Consejos Sociales

Comunicación



FUNCIONES

La Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas está dotada de plena personalidad jurídica y capacidad de obrar. De acuerdo con sus estatutos, entre sus funciones destacan:

- Apoyar la actuación de los Consejos Sociales como interlocutores entre las Universidades y la Sociedad.
- Promover la colaboración e intercambio de experiencias entre estos órganos, en particular en lo que se refiere al Espacio Europeo de Educación Superior.

- Cooperar y colaborar en las iniciativas de los Consejos Sociales referidas a las relaciones entre las Universidades y la Sociedad.

- Impulsar actividades que permitan reforzar la presencia y participación de los Consejos Sociales, tanto en la Sociedad como en la Universidad.

Por tanto, la finalidad principal de esta Asociación es reforzar el papel social de todas las universidades españolas.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

COMITÉ EJECUTIVO

El Comité Ejecutivo de la Conferencia de Consejos Sociales es el órgano que gestiona y representa los intereses de la asociación de acuerdo con las directrices acordadas por la Asamblea General.

Desde el año 2017, su presidente es Antonio Abril Abadín, nombrado por la Asamblea General de la Conferencia.

Las personas que componen en la actualidad el Comité Ejecutivo de la Conferencia son las siguientes:

PRESIDENTE:

- D. Antonio Abril Abadín
Presidente del Consejo Social de la Universidad de A Coruña

VICEPRESIDENTES:

- Doña Concepción Yoldi García
Presidenta del Consejo Social de la Universidad de Sevilla
- Don Julio Lage González
Presidente del Consejo Social de la Universidad politécnica de Madrid

SECRETARIO GENERAL DE LA CCS:

- Don Miguel Ángel Acosta Rodríguez
Secretario General del Consejo Social de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria

VOCALES:

- Don Luís Javier Cepedano Valdeón
Presidente del Consejo Social de la Universidad de León
- Doña María Emilia Adán García
Presidenta del Consejo Social de la Universidad de Valencia
- Don Juan Antonio Campillo Paredes
Presidente del Consejo Social de la Universidad de Murcia
- Don Joan Corominas Guerín
Presidente del Consejo Social de la Universidad de Barcelona
- Don Jesús León Lima
Presidente del Consejo Social de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
- Don Félix Sanz Roldán
Presidente del Consejo Social de la Universidad de Castilla-La Mancha.
- Don Manuel A. Villa Cellino
Presidente del Consejo Rector de la Universidad Antonio de Nebrija

Con voz pero sin voto:

- Doña Elena Marín Trasobares
Presidenta de la Comisión de Secretarios y Secretaria del Consejo Social de Universidad de Zaragoza.



MEMORIA DE ACTIVIDADES

2020

Presentación **1**

Introducción **2**

Función y Competencias **3**

Miembros del Consejo **4**

Sesiones Plenarias **5**

Comis. Permanentes **6**

Presupuesto ULPGC **7**

Presupuesto CS **8**

Acciones impulsadas **9**

Servicio Control Interno **10**

Memoria CCS **11**

Normativa vigente **12**

PRINCIPALES INICIATIVAS

ENERO 2020

- Reunión de la CCS con los Consejos Sociales de las universidades madrileñas y el consejero de Educación de la Comunidad Autónoma.



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**

FEBRERO 2020

- El Comité Ejecutivo de la CCS se reúne en Las Palmas de Gran Canaria, en la sede de la ULPGC. Posteriormente asistieron a un pleno extraordinario del Consejo Social de la ULPGC.

**MEMORIA DE
ACTIVIDADES****2020**

Presentación	1
Introducción	2
Función y Competencias	3
Miembros del Consejo	4
Sesiones Plenarias	5
Comis. Permanentes	6
Presupuesto ULPGC	7
Presupuesto CS	8
Acciones impulsadas	9
Servicio Control Interno	10
Memoria CCS	11
Normativa vigente	12

- Reunión Anual de las Secretarías de Consejos Sociales: celebrada en Ourense bajo el título 'Comunicación y transparencia, ¿en qué pueden mejorar los Consejos Sociales?'
- Elaboración de propuestas de la Conferencia para aportar en la elaboración de la nueva Ley Orgánica de Universidades.

MARZO 2020

■ Convenio de la Conferencia de Consejos Sociales, la Fundación ONCE y la Fundación CEOE: Programa RADIA. Para la captación y formación de mujeres universitarias con discapacidad en el ámbito tecnológico.

ABRIL 2020

■ Declaración Institucional de la Conferencia de Consejos Sociales ante el impacto de la COVID-19 en España.

MAYO 2020

■ Primera reunión oficial del Comité Ejecutivo de la Conferencia de Consejos Sociales con el nuevo Ministro de Universidades, Manuel Castells.

JUNIO 2020

■ La Conferencia de Consejos Sociales organiza el Seminario On line 'La situación de las universidades ante la incertidumbre motivada por la crisis sanitaria y económica', con la participación del Secretario General de universidades, José Manuel Pingarrón y del Presidente de la Conferencia, Antonio Abril.

JULIO 2020

■ Presentación del Informe 'Situación y retos de las universidades españolas ante la transformación digital': fruto del convenio de colaboración con la Red de fundaciones Universidad-Empresa.

OCTUBRE 2020

■ Reunión de la Conferencia de Consejos Sociales con el Ministro de Ciencia e Innovación, Pedro Duque, para presentar la propuesta ministerial 'Pacto por la Ciencia y la innovación'.

**MEMORIA DE
ACTIVIDADES****2020**Presentación **1**Introducción **2**Función y Competencias **3**Miembros del Consejo **4**Sesiones Plenarias **5**Comis. Permanentes **6**Presupuesto ULPGC **7**Presupuesto CS **8**Acciones impulsadas **9**Servicio Control Interno **10**Memoria CCS **11**Normativa vigente **12**

NOVIEMBRE 2020

- La Conferencia de Consejos Sociales se adhiere al Pacto por la Ciencia y la innovación promovido por el Ministerio de Ciencia e Innovación.
- Pleno de la Comisión de Secretarios de los Consejos Sociales.
- Reunión del Comité Ejecutivo de la Conferencia de consejos Sociales con las universidades valencianas.

DICIEMBRE 2020

- Asamblea General de la conferencia de Consejos Sociales: con la participación del subsecretario de Ciencia e Innovación, Pablo Martín; y el Secretario General de Universidades, José Manuel Pingarrón. Aprobación de los presupuestos de la Conferencia para el ejercicio 2021.

Presentación **1**Introducción **2**Función y Competencias **3**Miembros del Consejo **4**Sesiones Plenarias **5**Comis. Permanentes **6**Presupuesto ULPGC **7**Presupuesto CS **8**Acciones impulsadas **9**Servicio Control Interno **10**Memoria CCS **11**Normativa vigente **12**



12

NORMATIVA VIGENTE DE INTERÉS

Para acceder a los documentos y normativa de interés que se reseñan a continuación es necesario disponer de acceso a Internet.



- Presentación **1**
- Introducción **2**
- Función y Competencias **3**
- Miembros del Consejo **4**
- Sesiones Plenarias **5**
- Comis. Permanentes **6**
- Presupuesto ULPGC **7**
- Presupuesto CS **8**
- Acciones impulsadas **9**
- Servicio Control Interno **10**
- Memoria CCS **11**
- Normativa vigente **12**



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

Consejo
Social

ACTIVITY REPORT

2020

www.csocial.ulpgc.es



1

FORWARD BY THE CHAIRMAN

Jesús León Lima

Chairman of the ULPGC Social Council

2020 was a very difficult and complicated year for the whole of society and especially for the University which, overnight, had to adapt its planning - designed for a face-to-face setup - to a virtual format for which it was not prepared.

As was the case with the other university governing bodies, the Social Council adapted to the unexpected changes and to the new ways of working. In addition, despite the adverse situation, not only did the Council continue its work but rather stepped it up so that university operations would not be affected because of matters the Council is responsible for.

Our Council channeled all its work and effort into supporting the University in the process of adapting to the new situation which arose due to COVID-19.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

While all activity undertaken by the Council in 2020 can be seen in this report, I would like to outline some initiatives that I regard as important.

The sudden shift to a virtual setup highlighted the digital divide present among a significant proportion of our students, who did not have the IT equipment required to follow their classes or, if they did, lacked a sufficient connection in order to have quality access to their teaching.

“Taking advantage of the strength afforded to us as the university body which connects society and the University, we launched the *Canarias Importa* initiative”

As a result, the first measure taken by the Social Council was to adapt its budget so as to be able to provide the Vice-rectorate for Students and Sports with a number of laptops for those students who most needed this valuable technological support in order to continue with remote teaching. I would like to thank businesswoman Alicia Martínón, the Fundación Sergio Alonso, the Grupo IFA Canarias, and Germán Suárez Investments for their invaluable support. They collaborated with the Social Council to acquire computers, being aware of these students' pressing need. I would also like to thank Inerza, the company which provided the logistics and facilitated the purchase of the computers in record time.

However, it was not only teaching and our students which were affected by the health crisis, as the University's administrative work also required a shift to remote working. In this case the Social Council provided management with a number of laptops so that the administration and services staff could work from home.

The Social Council could not be oblivious to the effort and dedication of our students to complete the academic year as best as possible or to their uncertainties surrounding the application of the Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying [*Normas de Progreso y Permanencia*]. Therefore, a dialogue was opened with the Student Council in order to adopt extraordinary measures so as to mitigate the effects of COVID-19 on the teaching-learning process.

As society's participatory body within the University, the Social Council acts as an interface between society and the University with the aim of ensuring a suitable connection between academic and research pursuits, and the intellectual, cultural, societal, scientific, economic, and employment needs of the Canary Islands.

Therefore, taking advantage of the strength afforded to us as the university body which connects society and the University, we launched the *Canarias Importa* [The Canary Islands are Important] initiative. Talent and the knowledge of the University - with the experience of professionals and economic and social stakeholders -



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

come together in this initiative with the aim of providing our society with an objective, independent and impartial guidance document. This document helps with the rethinking of our current development model, which it seeks to redirect so that the model responds to the great challenges, current and future, that our society must face.

Our University should be actively committed to the social, economic and scientific development of our region. *Canarias Importa* demonstrates not only this but also that it is necessary and possible for the University and society to work together in order to offer solutions to the issues which concern the Canary Islands. This was possible thanks to the generosity and altruism of a group of lecturers from our University and renowned members of our society, evidence of their commitment to our islands.

As face-to-face educational and training activities remained cancelled and facing evidence of the ongoing lack of the IT resources required for students to continue having quality access to their classes, the Social Council agreed to earmark €40,000 for the funding of financial support to continue reducing the digital divide among the most vulnerable students.

On behalf of every member of the Social Council, I would like to thank all ULPGC staff for their excellent work in order that the normal working of the University was affected as little as possible by the pandemic.

All the members of the Social Council and the staff assigned to it also deserve my sincere gratitude for their extraordinary involvement and understanding during these months of such adversity.

This report, published as in previous years and true to our commitment to transparency and accountability, includes the work undertaken, the projects and the results obtained during 2020 - fantastic work, by a brilliant team, which we will continue in 2021.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

2 INTRODUCTION

Miguel Ángel Acosta Rodríguez

Secretary of the ULPGC Social Council



In 2020 it is again the responsibility of the secretary's office to produce the ULPGC Social Council Activities Report for the year. This report includes the activities conducted by the ULPGC Social Council over the course of this year that can be described as unusual due to the health and economic crisis caused by COVID-19.

In any case, the work of the Social Council did not abate in 2020. Instead the Social Council plenary met on 11 occasions, which is unparalleled in recent years when taking into account that the average number of meetings held in the four previous years was eight. Likewise the Standing Committee held ten meetings. This totals 21 sessions during which the necessary agreements were reached so that our institution could continue to

fulfil its public service tasks during an emergency situation which affected all social and economic sectors.

With the population in lockdown the ULPGC moved its activities to the virtual campus and employees conducted their work from home, showing a commitment to society which is worthy of recognition.

The Social Council immediately responded to the effects of the aforementioned health and economic crisis. Accordingly, in 2020 the Council created a group of experts who produced the *Canarias Importa* initiative and adapted the requirements of the Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying to the new situation, so that students did not see their prospects dashed by the rigidity of the new remote teaching-learning model. It also made a number of social agreements, such as the public-private partnership led by the Social Council which purchased IT resources allowing, in April, for an increase in the number of laptops intended for loan to those who needed them in order to continue their study. Moreover, other agreements were aimed at combatting certain aspects at the forefront of the Council's work, such as waiving payments for those



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

staying in university halls of residence, buying laptops for administrative and services staff and the announcement of financial aid to fight the digital divide among students, earmarking €40,000 of the Council's own resources for this purpose and relying on the collaboration of the Fundación Universitaria Las Palmas (FULP) after they selflessly came together.

“Despite the remarkable circumstances, the Social Council continued to pursue its task of monitoring the ULPGC economic activity through the Internal Monitoring Department ”

In addition, and to take actions in the areas of communication and interaction with society, as is shown in this Activities Report.

A brief reference must also be made to the considerable work undertaken by the Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas [Conference of Social Councils of Spanish Universities] in 2020, of which the creation of the report entitled “The Situation of Spanish Universities in the face of the Digital Transformation” [*Situación y retos de las universidades españolas ante la transformación digital*] should be highlighted. This report was created in the context of the collaboration agreement signed with the Red de fundaciones Universi-

dad-Empresa [Network of University and Business Foundations]. There was also the implementation of the RADIA programme, aimed at attracting and training disabled female university students in the field of technology, which is the result of another agreement signed by the Fundación ONCE [The Spanish National Organisation for the Blind], the Fundación CEOE [The Spanish Confederation of Employers' Associations] and the CCS.

Finally, I would like to invite you to read this report and to see the work undertaken during a year which we will surely remember for a long time. Through this document we seek to

report on all the tasks accomplished, which is the result of collaboration and the work of the plenary members of this organisation, which liaises between the University and Canary Island society, and all those who work for the Council.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



3 ROLES AND RESPONSIBILITIES

The ULPGC Social Council is society's participatory body within the University which acts as an interface between society and the University. Its roles include: supervising the University's economic activity and the provision of services; encouraging the collaboration of Canary Island society in financing the University; promoting the relationship between the University and its cultural, professional, economic and social environment in order to benefit the quality of university undertakings; and carrying out the auditing and internal monitoring of the University.

The Council has **twenty eight members**: six representing the university community and twenty two representing social interests.

Its work is conducted through plenary sessions and the following committees:

- The Standing Committee.
- Finance Committee.
- Services Quality Committee.
- Social Interaction Committee.
- Audit Committee.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**



4

COUNCIL MEMBERS



THE MANAGEMENT TEAM

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN :

- Ms. Ana Suárez Calvo

SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**



▶ Jesús León with Ana Suárez

PLEANRY MEMBERS

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima
Representative of the Fuerteventura Island Council

VICE CHAIRMAN:

- Ms. Ana Suárez Calvo
Representative of the businesses collaborating with the ULPGC

MEMBERS FROM THE UNIVERSITY:

- Mr. Rafael Robaina Romero (*Rector*)
- Ms. María Eulalia Gil Muñiz (*Manager*)
- Ms. Rosa Rodríguez Bahamonde (*General Secretary*)

MEMBERS FROM THE ULPGC GOVERNING BOARD:

- Mr. Santiago Bolaños Sanabria
(Administration and Services staff)
- Ms. Ada Santana Aguilera (*Students*)

*Note: the teaching and research staff representative's position is vacant.

MEMBERS ON BEHALF OF SOCIAL INTERESTS:

From the Canary Island Parliament:

- Mr. Emilio Mayoral Fernández
(until 10th September 2020)
- Mr. Javier Betancor Jorge
(until 10th September 2020)
- Ms. Aurora del Rosario Vela
(until 10th September 2020)
- Mr. José Carlos Naranjo Sintés
(from 6th October 2020)
- Ms. María Isabel García Bolta
(from 6th October 2020)

From the Canary Island government:

- Ms. Ana Batista García
- Ms. María Rosa Suárez Vega
- Mr. Rogelio Antonio Mesa Pérez

From the Island Councils:

- Mr. Primitivo Jerónimo Pérez (*La Palma*)
- Ms. Carmen Márquez Aguilar (*Lanzarote*)
- Ms. Isabel Santana Marrero (*Gran Canaria*)
- Mr. José Luís Rivero Plasencia (*Tenerife*)
- Ms. Rosa Elena García Meneses (*La Gomera*)
- Mr. Pedro José García Zamora (*El Hierro*)

From business associations:

- Mr. José Domingo Martín Espino
- Mr. Santiago de Armas Fariña

From other social entities:

- Mr. Tomas Van de Walle Sotomayor
Representative of science, culture, art and technology
- Mr. Carlos Estévez Domínguez
Representative of foundations and businesses
- Mr. Juan Antonio García González
Representative of professional bodies
- Ms. Carmen Martín Afonso
Representative of the ULPGC Alumni Association

From trade unions:

- Mr. Carlos Granados Toribio (*UGT*)
- Ms. María del Carmen Marrero Falcón (*CCOO*)

SOCIAL COUNCIL SECRETARY

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



STANDING COMMITTEE

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN:

- Ms. Ana Suárez Calvo

REPRESENTATIVES OF THE UNIVERSITY COMMUNITY:

- Mr. Rafael Robaina Romero
- Ms. Eulalia Gil Muñiz
- Ms. Rosa Rodríguez Bahamonde

SOCIAL REPRESENTATIVES:

From the Canary Island government:

- Ms. Ana Batista García
- Mr. Rogelio Antonio Mesa Pérez

From the Canary Island Parliament:

- Mr. Emilio Mayoral Fernández

From the Island Councils:

- Mr. Primitivo Jerónimo Pérez

From trade unions:

- Ms. María del Carmen Marrero Falcón

From business associations, professional bodies and businesses:

- Mr. Juan Antonio García González

SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PLANNING AND ECONOMIC AFFAIRS COMMITTEE

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN:

- Ms. Ana Suárez Calvo

REPRESENTATIVES OF THE UNIVERSITY COMMUNITY:

- Ms. Eulalia Gil Muñiz
- Ms. Rosa Rodríguez Bahamonde
- Mr. Santiago Bolaños Sanabria

SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

SOCIAL REPRESENTATIVES:

From the Canary Island government:

- Ms. Ana Batista García
- Ms. María Rosa Suárez Vega

From the Canary Island Parliament:

- Mr. Javier Betancor Jorge (*until 10th September 2020*)
- Mr. José Carlos Naranjo Sintés (*from 19th November 2020*)

From the Island Councils:

- Ms. Carmen Márquez Aguilar

From trade unions:

- Ms. María del Carmen Marrero Falcón

From business associations, professional bodies and businesses:

- Mr. Juan Antonio García González



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

SERVICES QUALITY COMMITTEE

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN:

- Ms. Ana Suárez Calvo

REPRESENTATIVES OF THE UNIVERSITY COMMUNITY:

- Ms. Rosa Rodríguez Bahamonde
- Ms. Eulalia Gil Muñiz

REPRESENTATIVE OF THE ULPGC GOVERNING BOARD:

- Ms. Ada Santana Aguilera

SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez

SOCIAL REPRESENTATIVES:

From the Canary Island government:

- Mr. Rogelio Antonio Mesa Pérez
- Ms. Ana Batista García

From the Canary Island Parliament:

- Ms. Aurora del Rosario Vela
(until 10th September 2020)
- Ms. María Isabel García Bolta
(from 19th November 2020)

From the Island Councils:

- Ms. Carmen Márquez Aguilar

From business associations, professional bodies and businesses:

- Mr. Juan Antonio García González

From trade unions:

- Mr. Carlos Granados Toribio



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

SOCIAL INTERACTION COMMITTEE

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN:

- Ms. Ana Suárez Calvo

REPRESENTATIVES OF THE UNIVERSITY COMMUNITY:

- Ms. Rosa Rodríguez Bahamonde
- Ms. Eulalia Gil Muñiz

REPRESENTATIVE OF THE ULPGC GOVERNING BOARD:

- Ms. Ada Santana Aguilera

SOCIAL REPRESENTATIVES:

From the Canary Island government:

- Mr. Rogelio Mesa Pérez
- Ms. Ana Batista García

From the Canary Island Parliament:

- Mr. Emilio Mayoral Fernández

From the Island Councils:

- Mr. Primitivo Jerónimo Pérez

From trade unions:

- Mr. Carlos Granados Toribio

From business associations, professional bodies and businesses:

- Mr. Juan Antonio García González

SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

UNIVERSITY COMMITTEE FOR THE RIGHT TO REMAIN STUDYING

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

VICE CHAIRMAN:

- Mr. Antonio Ramos Gordillo

SECRETARY:

- Ms. Carmen González Pérez

(head of Academic Management and University Outreach)

MEMBERS:

- Mr. Luís Domínguez Boada
(vice rector)
- Mr. Primitivo Jerónimo Pérez
(Representative of the Island Councils)
- Mr. Javier Betancor Jorge
(representative of the Canary Island Parliament)
- Mr. Juan Manuel Benítez del Rosario
(dean of Economics, Business and Tourism)

AUDIT COMMITTEE

CHAIRMAN:

- Mr. Jesús León Lima

RECTOR:

- Mr. Rafael Robaina Romero

MANAGER:

- Ms. Eulalia Gil Muñiz

SOCIAL COUNCIL REPRESENTATIVE:

- Ms. Ana Batista García

REPRESENTATIVE OF SPECIALISTS OF RENOWN IN THE FIELD OF ACCOUNTING, AUDITING AND MONITORING OF ORGANISATIONS:

- Mr. Mario García Guerra

DIRECTOR OF THE INTERNAL MONITORING DEPARTMENT:

- Ms. Gemma S. Mendoza León *(until 15th July 2020)*
- Mr. Adrián Vega Ruíz *(since 28th September 2020)*

SECRETARY OF THE AUDIT COMMITTEE:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez



ACTIVITY
REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



5 PLENARY SESSIONS

In 2020 the ULPGC Social Council held **eleven plenary sessions**. As a result of the country's state of alarm and lockdown, from March onwards the majority were held via videoconference.

PLENARY SESSION 252

► 26th February 2020

Key agreements adopted:

- Approval was granted to the proposal which halted the auditing role of the Internal Monitoring Department during the first quarter of 2020. Retrospective control measures were adopted for the expenditure affected by this suspension.
- It was agreed to call on the ULPGC manager to begin launching a public recruitment process, through a merit based selection process, for an Internal Monitoring Department technician.
- The plenary was informed of the provisional ULPGC 2019 budget settlement.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

PLENARY SESSION 253

► 27th April 2020

Key agreements adopted:

- Approval was granted to the renewal of the suspension agreement approved by the ULPGC Social Council plenary on 26th February 2020, which declared the suspension of the ULPGC Internal Monitoring Department's auditing role and adopted retrospective control measures for the expenditure affected by this suspension. The suspension shall be indefinite, with the ability to reinstate the auditing role, by means of a resolution setting out the grounds for this decision, bestowed upon the chairman of the ULPGC Social Council.
- A mandatory report with an unmodified opinion was issued regarding the proposed name change of the ULPGC and ULL Master's in Blended Learning of Foreign Language Content to the new ULL and ULPGC Master's in Blended Learning of Foreign Language Content (English).



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PLENARY SESSION 254

► 14th May 2020

Key agreements adopted:

- Approval was granted to the agreement between the chairman of the Social Council and the ULPGC Student Council, signed on 8th May 2020, regarding the adoption of extraordinary measures to lessen the effects of COVID-19 on the University's students. Among these are extraordinary measures relating to Academic Progression and the Right to Continue Studying aimed at students enrolled for the 2019/2020 and 2020/2021 academic years.
- It was agreed to assume the responsibility assigned to the Standing Committee regarding:
 - Virement from current goods and services expenditure to staff costs, amounting to 11,000 euros, implemented and covered in the *International Relations (earmarked funds)* expenditure unit.
 - Virement from current goods and services expenditure to staff costs, amounting to 611 euros, covered in the *International Relations (earmarked funds)* expenditure unit and implemented in the Central Services expenditure unit.
 - Virement from current goods and services expenditure to staff costs, amounting to 1,571 euros, covered in the *University Institute for Environmental and Natural Resources Studies* expenditure unit and implemented in the *Vice rectorate for Research, Innovation and Transfer* expenditure unit.

► Virement from current goods and services expenditure to staff costs, amounting to 1,290.89 euros, implemented and covered in the *University Institute for Tourism and Sustainable Economic Development* expenditure unit.

- It was agreed that modifications will be made to the agreement adopted by the Social Council plenary of 5th December 2019 regarding the allocation, on an individual basis, of bonus payments to lecturer and researcher P.S.B. This is due to the new assessment carried out by the Canary Island Agency for the Evaluation of Education and University Quality.

PLENARY SESSION 255

► 15th June 2020

Extraordinary session:

Presentation of the Canarias Importa Facilitators group, coordinated by the honorary rector of the ULPGC, Francisco Rubio Royo, at the request of the Social Council with the aim of designing a new development model for the Canary Islands within the new future heralded by the COVID-19 crisis.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PLENARY SESSION 256

► 16th July 2020

Key agreements adopted:

- Approval was granted for the settlement of resources used by the Social Council during the 2019 financial year.
- Approval was granted to the ULPGC Internal Monitoring Department 2019 Activity Report. Also to task the Audit Committee with monitoring the recommendations within the report.
- Approval was granted to the mandatory report with an unmodified opinion regarding the proposed introduction of the following master's programmes:
 - *ULPGC Master's in Tourism.*
 - *ULPGC Master's in African Studies.*
 - *ULPGC Master's in Road, Canal and Port Engineering.*
- Approval was granted to the mandatory report with an unmodified opinion regarding the proposed introduction of the following PhD programmes:
 - *Inter-university PhD programme in Education offered by the ULL and ULPGC.*
 - *Inter-university PhD programme in Applied Research in Health Science offered by the University of León and the ULPGC.*
- Approval was granted to the ULPGC Social Council Activity Report for 2019, as well as its interactive publication for the purpose of its distribution.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



PLENARY SESSION 257

► 6th October 2020

Key agreements adopted:

- Approval was granted for the ULPGC 2019 Annual Accounts and their submission to the Canary Island government's Department for Education, Universities, Culture and Sport.
- Approval was granted for the awarding of the following additional credit financed by a reduction to the ULPGC 2020 expenditure budget, to the value of 172,817 euros:

Description	Amount
New investment relating to the operational running of services. Other material assets.	5.487,00
Work completed by other companies or professionals. Technical tasks and studies.	14.980,00
New investment relating to the operational running of services. Other material assets	32.000,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	1.600,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	1.600,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	6.900,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	4.800,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	2.000,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	1.500,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	2.750,00
Supplies. Other supplies. Laboratory equipment.	2.200,00
Work completed by other companies or professionals. Technical tasks and studies.	92.500,00
New investment relating to the operational running of services. Information processing equipment.	4.500,00
TOTAL:	172.817,00



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

BUDGET REDUCTION (COVER):

Description	Amount
New investment relating to the operational running of services. New investment in retrofitting teaching equipment.	172.817,00
TOTAL COVER:	172.817,00

- It was agreed to assume the responsibility assigned to the Standing Committee in order to approve the following virements of the ULPGC 2020 budget:

Expenditure Unit of Origin/ Target Expenditure Unit	Area of origin/ Programme	Target Area/ Programme	Amount (€)
020 / 020	Area 2 / 42D	Area 6 / 42D	10.140,00
185.01 / 185.01	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	3.353,31
218 / 218	Area 2 / 42B	Area 6 / 42A	1.145,82
284 / 284	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	4.500,00
284 / 284	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	2.950,00
330 / 330	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	3.897,91
110 / 110	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	562,17
110.01 / 110.01	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	848,92
212 / 212	Area 2 / 42A and 42B	Area 6 / 42B	6.700,00
345 / 345	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	1.965,99
415 / 415	Area 4 / 42B	Area 6 / 42B	2.700,00
228 / 228	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	2.330,46
228 / 228	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	777,41
242 / 242	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	1.631,00
435 / 435	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	4.853,11
465 / 02402	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	1.571,00
266 / 266	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	2.500,00
170 / 170	Area 2 and 4 / 42A	Area 6 / 42A	5.500,00
180 / 010	Area 2 / 42A	Area 1 / 42A	325,00



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PLENARY SESSION 258

► 19th November 2020

Key agreements adopted:

- The plenary acknowledged receipt of the yearly report on the monitoring of the Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying the Official Qualifications of the ULPGC. It also proceeded to refer this report to the University's Governing Board as indicated in the aforementioned Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying the Official Qualifications of the ULPGC.
- It was agreed to report favourably on the basic criteria for the creation of the ULPGC 2021 budget and the criteria for the allocation of the budget to academic units for said financial year. It was also agreed to call on the ULPGC Governing Board to work with management to revise the criteria for the allocation of the budget to academic units with regard to the 2022 financial year, with the aim of adapting them to the changes introduced in recent years concerning economic and academic matters.
- Approval was granted to the awarding of bonus payments to teaching and research staff, with economic effect on 1st January 2020. Also, to submit to the Canary Island government's Department of Education, Universities, Culture and Sport the file granting permission.
- It was agreed that Mr. Javier Betancor Jorge shall stop acting as the ULPGC Social Council's representative in the company TIC ULPGC, SL, from 11th September 2020. Mr. José Carlos Naranjo Sintes was appointed to this position.

- It was agreed to fill the vacancy in the Social Council Planning and Economic Affairs Committee, assigning Mr. José Carlos Naranjo Sintes.
- It was agreed to fill the vacancy in the Social Council Services Quality Committee, assigning Ms. María Isabel García Bolta.
- It was agreed to fill the vacancy in the Social Council Committee regarding the Right to Continue Study, assigning Ms. María Isabel García Bolta.
- It was agreed to fill the vacancy in the ULPGC EHEA Observatory Working Group, assigning Ms. María Isabel García Bolta.



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PLENARY SESSION 259

► 1st December 2020

Extraordinary session:

Presentation of the conclusions reached by the Canarias Importa Facilitators group, coordinated by the honorary rector of the ULPGC, Francisco Rubio Royo. The chairman of the Social Council announced that the document outlining contributions which drives this initiative will be presented to public institutions, economic and social stakeholders, and the general public.

PLENARY SESSION 260

► 9th December 2020

Extraordinary session:

Presentation of the ULPGC rector's report to the Social Council plenary regarding management during his 2017-2020 mandate, ahead of the new elections for the position in February 2021.



ACTIVITY REPORT

2020

- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**



PLENARY SESSION 261

► 28th December 2020

Key agreements adopted:

■ Approval was granted to the ULPGC Social Council Budget and Action Plan for the 2021 financial year. The Social Council 2021 budget amounts to 509,119.96 euros, distributed among the following areas of expenditure:

Area	Amount
Area 1: Staff costs.	264.388,40
Area 2: Services and current assets.	232.731,56
Area 4: Current transfers.	6.000,00
Area 6: Real investments.	6.000,00
Total:	509.119,96

■ Approval was granted to the ULPGC budget for the 2021 financial year, amounting to 150,610,119.55 euros.

■ Approval was granted to the allocation, on a case-by-case basis, of bonus payments to teaching and research staff, with economic effect on 1st January 2020. Also, to submit to the Canary Island government's Department of Education, Universities, Culture and Sport the file granting permission.

■ Approval was granted to the awarding of extraordinary credit financed by the ULPGC retained earnings to the amount of 103,181.25 euros.

■ Approval was granted to delegate the awarding of additional and extraordinary credit financed by the ULPGC general retained earnings to the Social Council Standing Committee, provided that the purpose is to meet costs related to COVID-19. The files granting this additional and extraordinary credit will be exempt from the need for prior inspection by the ULPGC Internal Monitoring Department.



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

MEMBERS' ATTENDANCE AT PLENARY SESSIONS

NAME	SURNAME	14/02	26/02	27/04	14/05	25/06	16/07	06/10	19/11	01/12	09/12	28/12	%
Mr. Jesús	León Lima	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. Ana	Suárez Calvo	■	●	■	●	■	■	●	■	●	●	●	45,45
Mr. Miguel Ángel	Acosta Rodríguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Mr. Rafael	Robaina Romero	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. María Eulalia	Gil Muñiz	■	■	●	■	■	■	■	■	■	■	■	90,91
Ms. Rosa	Rodríguez Bahamonde	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. Ana	Batista García	■	●	■	■	■	■	●	■	■	■	■	81,82
Mr. Javier	Betancor Jorge	■	■	■	■	■	■	◊	◊	◊	◊	◊	100,00
Mr. Santiago	Bolaños Sanabria	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	■	81,82
Mr. Santiago	de Armas Fariña	■	●	■	■	■	●	■	■	●	■	■	72,73
Ms. Aurora	del Rosario Vela	■	■	■	■	●	●	◊	◊	◊	◊	◊	66,67
Mr. Carlos	Estévez Domínguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. María Isabel	García Bolta	◊	◊	◊	◊	◊	◊	■	■	■	■	■	100,00
Mr. Juan Antonio	García González	■	●	●	■	■	■	●	●	■	●	■	54,55
Ms. Rosa Elena	García Meneses	●	■	■	■	■	■	■	■	■	●	■	81,82



■ Present ● Absent □ Unjustified absence ◊ Not a member



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

NAME	SURNAME	14/02	26/02	27/04	14/05	25/06	16/07	06/10	19/11	01/12	09/12	28/12	%
Mr. Pedro José	García Zamora	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
Mr. Carlos	Granados Toribio	●	●	●	●	●	●	●	■	■	■	●	27,27
Mr. Primitivo	Jerónimo Pérez	■	●	■	■	■	●	■	●	■	●	●	54,55
Ms. Carmen	Marquez Aguilar	●	●	■	■	■	■	■	■	■	■	■	81,82
Ms. María del Carmen	Marrero Falcón	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. Carmen	Martín Afonso	■	■	■	■	●	●	■	■	●	●	■	63,64
Mr. José Domingo	Martín Espino	●	■	●	●	●	●	●	●	●	■	●	18,18
Mr. Emilio	Mayoral Fernández	■	■	■	■	■	●	■	■	■	■	■	90,91
Mr. Rogelio	Mesa Pérez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Mr. José Carlos	Naranjo Sintés	◊	◊	◊	◊	◊	◊	■	■	■	■	■	100,00
Mr. José Luis	Rivero Plasencia	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
Ms. Ada	Santana Aguilera	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. María Isabel	Santana Marrero	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	0,00
Ms. Maria Rosa	Suárez Vega	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	□	0,00
Mr. Tomás	Van de Walle de Sotomayor	■	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	81,82

■ Present ● Absent □ Unjustified absence ◊ Not a member

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



6 STANDING COMMITTEE MEETINGS

In 2020 the ULPGC Social Council Standing Committee held **ten meetings**.



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria | Consejo
Social

ACTIVITY REPORT

2020



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

STANDING COMMITTEE 111

► 9th March 2020

Key agreements adopted:

- Approval of virement, amounting to 2,280 euros, from the Social Action and Job Security expenditure unit to the Central Services expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 150 euros, from the Culture and Society expenditure unit to the Central Services expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 3,000 euros, from and to the Applied Economic Analysis Department expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 12,416.06 euros, from the Coordination and Institutional Projects expenditure unit to the Central Services expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 9,000 euros, from and to the Quality expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 26,554 euros, from the University Admissions and Orientation expenditure unit to the Quality expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 1,345 euros, from the University Admissions and Orientation expenditure unit to the Central Services expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 28,000 euros, from and to Qualifications and Lifelong Learning expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 9,200 euros, from the Coordination and Institutional Projects expenditure unit to the Central Services expenditure unit.
- Approval of the cost of educational programmes and ULPGC specific qualifications planned for the 2020/21 academic year.
- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 112

► 8th April 2020

Key agreements adopted:

- Approval of virement, amounting to 11,995.34 euros, implemented and covered in the Coordination and Institutional Projects expenditure unit.
- Approval of the waiving of fees for users of ULPGC university halls of residence while the Royal Decree 436/2020 - declaring the state of alarm in order to manage the health crisis caused by COVID-19 - is in force. This waiver is only applicable to those students who have returned to their home address.
- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.

STANDING COMMITTEE 113

► 23rd April 2020

Key agreements adopted:

- Approval of virement, amounting to 3,142 euros, from the Vice rectorate for Research, Innovation and Transfer expenditure unit to the University Institute of Oceanography and Global Change expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 11,000 euros, implemented and covered in the Social Council expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 1,500 euros, implemented and covered in the School of Computer Engineering expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 800 euros, implemented and covered in the Social Council expenditure unit.
- Approval of the prices for the Advanced Confocal and Electron Microscopy Research Service of the University Institute for Biomedical and Health Research.
- A mandatory report with an unmodified opinion was issued regarding the proposed name change for the ULPGC and ULL Master's in Blended Learning of Foreign Language Content to the new ULL and ULPGC Master's in Blended Learning of Foreign Language Content (English).



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 114

► 12th June 2020

Key agreements adopted:

- Approval of virement, amounting to 10,215.49 euros, from and to the University Institute of Intelligent Systems and Numerical Applications in Engineering.
- Approval of virement, amounting to 3,334.17 euros, from and to the University Institute of Cybernetic Science and Technology.
- Approval of virement, amounting to 4,000 euros, from and to the Department of Civil Engineering.
- Approval of virement, amounting to 3,000 euros, from and to the Department of Financial Economics and Accounting.
- Approval of virement, amounting to 150 euros, from the Central Services expenditure unit to the Culture and Society expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 1,000 euros, from and to the Department of Public Law.
- Approval of virement, amounting to 902.08 euros, from and to the Administered Grants expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 17,693.76 euros, from and to the University Library.
- Approval of virement, amounting to 200,000 euros, from and to the Central Services expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 90,000 euros, from the Vice rectorate for Research, Innovation and Transfer expenditure unit to the Coordination and Institutional Projects expenditure unit.
- Approval of virement, amounting to 10,729.60 euros, from and to the Vice rectorate for Research, Innovation and Transfer.
- Approval of the cost of educational programmes and ULPGC specific qualifications planned for the 2020/21 academic year.
- Approval of the awarding of 13 collaboration grants from the Ministry of Education and Vocational Training for the 2020-21 academic year. These are intended for the research tasks of students in their final year of an undergraduate qualification or postgraduate students.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 115

► 29th June 2020

Key agreements adopted:

- Approval of virement, amounting to 2,800 euros, from and to the Department of Geography.
- Approval of two virements, amounting to 1,000 euros each, from and to the Department of Computer Engineering.
- Approval of virement, amounting to 1,530.72 euros, from and to the Faculty of Economics, Business and Tourism.
- Approval of virement, amounting to 9,232.22 euros, from and to the Vice rectorate for Culture and Society.
- Approval of virement, amounting to 2,773.33 euros, from and to the Department of Hispanic and Classical Language and Literature and Arabic and Oriental Studies.
- Approval of virement, amounting to 9,595 euros, from and to the Social Council.
- Approval of virement, amounting to 4,655.50 euros, from and to the Faculty of Marine Science.
- Approval of virement, amounting to 15,113.93 euros, from and to the School of Telecommunication and Electronic Engineering.
- Approval of the cost of educational programmes and ULPGC specific qualifications planned for the 2020/21 academic year.
- Approval of the feasibility of instigating the procedures required for introducing the ULPGC Degree in Engineering physics and Mathematics.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 116

► 21st September 2020

Key agreements adopted:

■ Approval of different virements, detailed in the following table:

Expenditure Unit of Origin/ Target Expenditure Unit	Area of origin/ Programme	Target Area /Programme	Amount (€)
275 / 275	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	3.000,00
275 / 275	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	2.000,00
229 / 229	Area 2 / 42A	Area 6 / 42B	4.000,00
229 / 229	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	4.000,00
150 / 150	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	16.500,00
150.01 / 150.01	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	6.400,00
155 / 155	Area 2 / 42A	Area 6 / 42B	15.261,71
155 / 155	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	13.523,34
1651 / 1651	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	5.630,66
1652 / 1652	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	2.182,34
230 / 230	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	1.800,00
450 / 02401	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	7.000,00
278 / 278	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	3.500,00
190 / 190	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	5.500,00
135 / 135	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	10.711,50
02701 / 02701	Area 2 / 42D	Area 6 / 42D	1.029,21
175 / 175	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	10.000,00
300 / 300	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	3.169,61
105 / 105	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	23.384,16
100 / 100	Area 2 / 42A	Area 6 / 42 ^a	10.000,00

■ Approval of the cost of educational programmes and ULPGC specific qualifications planned for the 2020/21 academic year.

■ The virement to the Social Council amounting to 9,595 euros and approved in July was revoked.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



STANDING COMMITTEE 117

► 22nd October 2020

Key agreements adopted:

- Approval of different virements, detailed in the following table:

Expenditure Unit of Origin/ Target Expenditure Unit	Area of origin/ Programme	Target Area/ Programme	Amount (€)
010 / 010	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	397.450,37
02504 / 02504	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	5.500,00
140 / 140	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	6.200,00
160 / 160	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	8.375,96
230 / 230	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	4.858,00
230 / 230	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	950,00
281 / 281	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	4.700,00
410 / 410	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	3.410,00
430 / 430	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	1.815,99
180 / 180	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	1.600,00
180 / 180	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	2.000,00
210 / 210	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	930,00
237 / 237	Area 2 / 42A and 42B	Area 6 / 42B	2.561,58
245 / 245	Area 2 / 42A and 42B	Area 6 / 42A	13.186,05
248 / 248	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	803,00
254 / 254	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	7.000,00
263 / 263	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	2.530,00
269 / 269	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	3.575,00
272 / 272	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	2.000,00
305 / 305	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	4.612,56
450 / 450	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	314,58
465 / 465	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	2.349,06

- Favourable report on the basic criteria for the creation of the ULPGC 2021 budget and the criteria for the allocation of the budget to academic units for said financial year. It was also agreed to call on the ULPGC Governing Board to work with management to revise the criteria for the allocation of the budget to academic units with the aim of adapting them to the changes introduced in recent years concerning economic and academic matters.

- Approval of the cost of educational programmes and ULPGC specific qualifications planned for the 2020/21 academic year.

- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 118► 11th November 2020**Key agreements adopted:**

- Approval of different virements, detailed in the following table:

Expenditure Unit of Origin/ Target Expenditure Unit	Area of origin/ Programme	Target Area/ Programme	Amount (€)
02803 / 010	Area 2 / 42A	Area 1 / 42D	2.400,00
206 / 206	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	3.500,00
140 / 140	Area 4 / 42A	Area 6 / 42A	5.675,00
450 / 450	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	3.172,97
105 / 105	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	15.000,00
450 / 450	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	4.380,00
215 / 215	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	9.000,00
233 / 233	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	1.500,00
233 / 233	Area 2 / 42B	Area 2 / 42B	3.500,00
272 / 272	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	1.360,16
210 / 210	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	1.177,00
278 / 278	Area 2 / 42A	Area 6 / 42A	3.600,00

- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 119► 25th November 2020**Key agreements adopted:**

- Approval of different virements, detailed in the following table:

Expenditure Unit of Origin/ Target Expenditure Unit	Area of origin/ Programme	Target Area/ Programme	Amount (€)
216 / 216	Area 2 / 42B	Area 6 / 42B	1.500,00
01002 / 01002	Area 2 / 42C	Area 6 / 42C	20.533,09
011 / 011	Area 2 and 4 / 42E	Area 6 and 7 / 42E	56.431,49

- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

STANDING COMMITTEE 120

► 14th December 2020

Key agreements adopted:

- Approval of the contract between the Tricontinental Hotel Lab SL and the ULPGC for the transfer of the non-exclusive licence for the utility model entitled “scooter protector against bad weather” and marketing management.
- Approval of the contract between the Tricontinental Hotel Lab SL and the ULPGC for the transfer of the non-exclusive licence for the utility model entitled “items holder for different walking aids” and marketing management.
- Approval of the contract between the Tricontinental Hotel Lab SL and the ULPGC for the transfer of the non-exclusive licence for the utility model entitled “relief hat” and marketing management.
- It was agreed to reject various administrative appeals against resolutions made by the chairman of the University Committee for the Right to Remain Studying.



ACTIVITY
REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

MEMBERS' ATTENDANCE AT STANDING COMMITTEE MEETINGS

NAME	SURNAME	09/03	08/04	23/04	12/06	29/07	21/09	22/10	11/11	25/11	14/12	%
Mr. Jesús	León Lima	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. Ana	Suárez Calvo	●	■	■	■	●	●	●	●	●	●	30,00
Mr. Miguel Angel	Acosta Rodríguez	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Mr. Rafael	Robaina Romero	□	■	■	□	□	■	●	□	□	■	40,00
Ms. María Eulalia	Gil Muñiz	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Ms. Rosa	Rodríguez Bahamonde	●	■	■	■	■	■	●	■	■	■	80,00
Ms. Ana	Batista García	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Mr. Juan Antonio	García González	●	□	■	■	●	■	□	●	●	■	40,00
Mr. Primitivo	Jerónimo Pérez	●	■	■	■	■	●	■	●	●	●	50,00
Ms. María del Carmen	Marrero Falcón	●	■	■	■	■	■	■	●	●	■	70,00
Mr. Emilio	Mayoral Fernández	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	100,00
Mr. Rogelio	Mesa Pérez	■	■	■	■	■	●	■	■	●	■	80,00

■ Present ● Absent □ Unjustified absence



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



7

ULPGC BUDGET

The Social Council approved the ULPGC 2020 budget, which amounted to **154.027 million euros**, a 4.28% increase compared with the previous year's budget.

The accounting of the following has been included in this budget:

- The RIC ULPGC, S.A and TIC ULPGC, SL companies.
- The ULPGC Canary Island Science and Technology Park Foundation.
- The Lucio de las Casas Canary Island Foundation.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

REVENUE

A SUMMARY OF THE REVENUE BUDGET

Area	Area title	Amount (€)
III	Fees, public rates and other revenue	19.978.609,49
IV	Current transfers	121.755.345,61
V	Equity income	390.798,37
VII	Capital transfers	8.597.655,02
VIII	Financial assets	3.305.288,27
TOTAL		154.027.696,76

EXPENDITURE

A SUMMARY OF THE REVENUE BUDGET

Area	Area title	Amount (€)
I	Staff costs	108.605.815,00
II	Current goods and services	21.024.651,67
III	Financial expenses	90.700,00
IV	Current transfers	4.802.608,92
VI	Real investments	18.803.783,67
VII	Capital transfers	165.000,00
VIII	Financial assets	400.000,00
IX	Financial liabilities	135.137,50
TOTAL		154.027.696,76



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

2020 BUDGET SETTLEMENT

In June 2021, following the mandatory report of the ULPGC Internal Monitoring Department, the Social Council approved the settlement of the 2020 Annual Accounts for the University and its affiliated companies and foundations.

The ULPGC 2020 Annual Accounts showed a non-financial budget result of **7.22 million euros** and a surplus of **4.81 million euros**. In addition, the settlement of the ULPGC 2020 budget reflects an unusual year, as a result of the pandemic, with an 80% overall degree of implementation.

Finally, the Annual Accounts showed that the University and its dependent entities have shown a financing capacity, defined in ESA terms, thus adhering to budgetary stability.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



8 SOCIAL COUNCIL BUDGET

The 2020 Annual Budget and Action Plan for the ULPGC Social Council, approved on 19th December 2019, amounted to **509,792.85 euros**, with an increase of 13.77% compared to the 2019 budget.

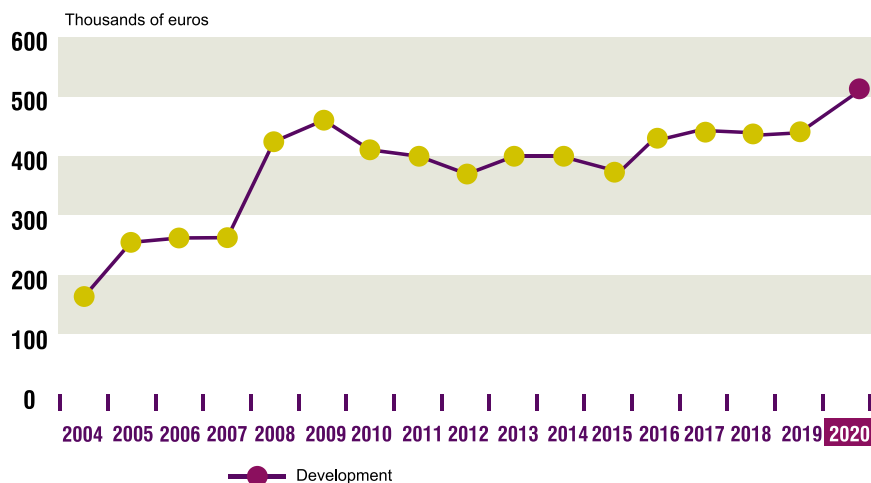
DEVELOPMENT OF THE BUDGET: 2004-2020

In the series of Social Council budgets between 2004 and 2020, there is a clear initial upward trend during which the budget went from 169,421.25 euros in 2004 to

458,325.58 euros in 2009. From 2010, with budget restrictions owing to the economic crisis, the Social Council budget was reduced. This trend was corrected from 2016 due to the increased provision of resources from the regional government department in charge of universities and from the ULPGC itself.

Accordingly, the resources assigned to the Social Council between the 2009 and 2019 financial years fell by 2.23%, although in 2020 they exceeded the record high received by the Social Council in 2009.

DEVELOPMENT OF THE SOCIAL COUNCIL BUDGET



Development of the Social Council Budget

2004	169,42	2010	411,30	2016	437,61
2005	262,22	2011	403,30	2017	444,90
2006	266,34	2012	375,00	2018	441,30
2007	269,53	2013	400,00	2019	448,09
2008	425,76	2014	400,00	2020	509,79
2009	458,32	2015	380,00		

Thousands of euros



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

REVENUE

In 2020 the economic resources of the UPLGC Social Council rose by 13.77% due to the increased resources provided by the University in order to fund staff costs.

SOURCE OF INITIAL RESOURCES (in euros).

Source:	2020	2019	Difference
FROM SPANISH REGIONAL GOVERNMENTS	325.000,00	325.000,00	0,00%
FROM THE CANARY ISLAND REGION	325.000,00	325.000,00	0,00%
FROM THE UNIVERSITY	184.792,85	123.097,90	50,12%
THE UNIVERSITY OF LAS PALMAS DE GRAN CANARIA	184.792,85	123.097,90	50,12%
TOTAL INITIAL RESOURCES:	509.792,85	448.097,90	13,77%



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- UPLGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

AREAS OF ACTION

The areas of action to be undertaken in 2020 were grouped in accordance with the powers conferred to the Social Council by law and in line with the UN Sustainable Development Goals. In this way the actions were linked to the following responsibilities:

1. Planning and promoting efficiency

- To continue ensuring the application of the agreement adopted by the Social Council Standing Committee regarding the Canary Island Strategy for the Improvement of University Higher Education 2010-2020.

2. Economic planning

- To regulate the process for the approval of the prices of the University's own courses, specialised courses and other activities provided for by article 81.3.c of the Universities Act which are carried out by the ULPGC or any of its dependent entities, along with monitoring their implementation.

3. Supervision of the University's economic activity and the return on services, and its management

- To update the ULPGC Social Council list of services in order to adapt it to the competence framework.
- To monitor the execution of the 2017-2020 Internal Auditing Plan and to evaluate its level of fulfilment. Also to prepare a new 2020-2023 Internal Auditing Plan.
- To monitor the degree of implementation of the recommendations included within the different auditing reports produced by the ULPGC.
- To audit the Canary Island Science and Technology Park Foundation for the 2017 and 2018 financial years.
- To audit the ULPGC e-learning service in order to verify the payment of the amounts approved in the ULPGC budget, based on the credits awarded in each course.
- To review the payments in 2019 concerning the Internal Auditing Plan' section regarding staff.
- External legal aid as required by the Social Council in the course of exercising its powers.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

4. Interaction with social, economic and productive stakeholders

- To communicate the activities and initiatives undertaken by the Social Council by: publishing the 2019 Activity Report; launching the ULPGC Social Council intranet; updating the record of Council meetings; producing informative brochures and leaflets about the different activities undertaken by the Council; and setting up an IT platform that allows remote meetings with the Council's decision-making bodies.
- To participate in forums, particularly those related to the Conference of Canary Island Social Councils and the Conference of Spanish Public University Social Councils.
- To collaborate in funding the ULPGC Alumni Association.

OTHER ACTIONS

- The 4th ULPGC Barometer Survey, conducted among administration and services staff.
- The lifelong learning of Social Council staff.
- The support of activities undertaken by the ULPGC Debate Society.
- The creation of the Welcome Handbook for new members of the Social Council.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

THE ECONOMIC STRUCTURE OF THE EXPENDITURE BUDGET



ACTIVITY
REPORT

2020

PROGRAMA 42E: SOCIAL PARTICIPATION IN THE UNIVERSITY

AREA 1: STAFF COSTS (in euros).

Concept:		2020	2019	Difference
12	PUBLIC EMPLOYEES	175.890,98	213.189,39	-17,50%
12010	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF SALARIES	63.861,24	66.224,20	-3,57%
12011	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF 3 YEARLY PAY RISES	17.842,96	15.492,28	15,17%
12110	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF ACCOMODATION	7.359,00	8.435,35	-12,76%
12111	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF BONUS PAYMENTS BASED ON THE POSITION HELD	29.083,08	48.138,38	-39,58%
12112	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF BONUS PAYMENTS BASED ON THE LEVEL OF RESPONSIBILITY HELD	57.744,70	74.899,18	-22,90%
13	CONTRIBUTIONS, BENEFITS AND SOCIAL SPENDING	36.227,66	-	-
13010	SALARIES OF ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF GOVERNED BY EMPLOYMENT LAW	36.227,66	-	-
16	CONTRIBUTIONS, BENEFITS AND SOCIAL SPENDING	52.942,65	50.176,95	5,51%
16010	SOCIAL SECURITY OF ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF GOVERNED BY ADMINISTRATIVE LAW	37.912,12	49.591,60	-23,55%
16011	SOCIAL SECURITY OF ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF GOVERNED BY EMPLOYMENT LAW	14.133,77	0,00	-
16211	ADMINISTRATION AND SERVICES STAFF "COMPENSACIÓN/CONCERTACIÓN 91" PAYMENTS	896,76	585,35	53,20%
TOTAL AREA 1:		265.061,29	263.366,34	0,64%

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

PROGRAMME 42E: SOCIAL PARTICIPATION IN THE UNIVERSITY**AREA 2: CURRENT GOODS AND SERVICES** (in euros).

Concept:		2020	2019	Difference
20	LEASES AND FEES	3.000,00	3.000,00	0,00%
203	MACHINERY, INSTALLATIONS AND TOOLS	3.000,00	3.000,00	0,00%
21	REPAIRS, MAINTENANCE AND UPKEEP	5.500,00	3.500,00	57,14%
213	MACHINERY, INSTALLATIONS AND TOOLS	5.000,00	3.000,00	66,67%
216	REPAIRS	500,00	500,00	0,00%
22	MATERIALS, SUPPLIES AND OTHER	121.531,56	63.531,56	91,29%
22000	NON-INVENTORY EXPENSES	2.300,00	2.300,00	0,00%
22002	NON-INVENTORY IT EQUIPMENT	4.000,00	2.000,00	100,00%
22105	FOOD PRODUCTS	650,00	650,00	0,00%
22106	PHARMACEUTICAL PRODUCTS AND MEDICAL SUPPLIES	60,00	60,00	0,00%
22112	ELECTRONIC, ELECTRICAL AND COMMUNICATIONS EQUIPMENT	0,00	100,00	-100%
2219999	OTHER SUPPLIES	100,00	1.500,00	-93,33%
22201	CORRESPONDENCE BY POST	1.500,00	1.500,00	0,00%
22601	EXPENSES INCURRED ADHERING TO PROTOCOLS OR REPRESENTING THE ORGANISATION	4.500,00	4.500,00	0,00%
2260601	AT THE ULPGC	20.000,00	12.000,00	66,67%
2260602	EXTERNAL TO THE ULPGC	4.500,00	4.500,00	0,00%
2260618	ULPGC DEBATE SOCIETY	6.000,00	6.000,00	0,00%
22699	OTHER VARIED EXPENSES	3.000,00	3.000,00	-0,00%
22703	POST (COURRIER)	1.600,00	1.600,00	0,00%
2270607	EXECUTION OF THE AUDITING PLAN	27.000,00	-	-
2270699	OTHER TECHNICAL TASKS	36.321,56	15.321,56	137,06%
22707	PRINTING	10.000,00	10.000,00	0,00%



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

Concept:		2020	2019	Difference
23	REIMBURSEMENT OF EXPENSES	103.500,00	107.500,00	-3,72%
23000	STAFF EXPENSES	16.000,00	16.000,00	0,00%
23003	SOCIAL COUNCIL EXPENSES	10.500,00	10.500,00	0,00%
23100	STAFF TRANSPORT	16.000,00	16.000,00	0,00%
23103	SOCIAL COUNCIL TRANSPORT	20.000,00	24.000,00	-16,67%
23303	OTHER SOCIAL COUNCIL REIMBURSEMENTS	41.000,00	41.000,00	0,00%
TOTAL AREA 2:		233.531,56	177.531,56	31,54%

PROGRAMME 42E: SOCIAL PARTICIPATION IN THE UNIVERSITY

AREA 4: CURRENT TRANSFERS (in euros):

Concept:		2020	2019	Difference
48	FOR FAMILIES AND NONPROFIT INSTITUTIONS	5.200,00	3.200,00	62,50%
4839999	OTHER STUDENT GRANTS	2.200,00	2.200,00	0,00%
48508	ULPGC ALUMNI ASSOCIATION	3.000,00	1.000,00	200,00%
TOTAL AREA 4:		5.200,00	3.200,00	62,50%

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



PROGRAMME 42E: SOCIAL PARTICIPATION IN THE UNIVERSITY

AREA 6: REAL INVESTMENTS (in euros):

Concept:		2020	2019	Difference
62	NEW INVESTMENT RELATED TO OPERATIONS	6.000,00	4.000,00	50,00%
62004	INFORMATION PROCESSING EQUIPMENT	6.000,00	4.000,00	50,00%
TOTAL AREA 6:		6.000,00	4.000,00	50,00%

TOTAL FOR THE SOCIAL COUNCIL EXPENDITURE UNIT:		509.792,85	448.097,90	13,77%
---	--	-------------------	-------------------	---------------

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

SETTLEMENT OF THE 2020 BUDGET

The final budget for the Social Council in 2020 amounted to 525,961.52 euros, which was implemented almost in its entirety (96.81%). The organisation's management skills, which allowed all funds to be implemented in a year that was adversely affected by the country's health and economic crisis, has been highlighted during this time.

Among the main actions undertaken and implemented by the ULPGC Social Council in 2020 the budget settlement highlights the creation of a group of experts, from the ULPGC and from social and business spheres, which produced the 'Canarias Importa' initiative. Moreo-

ver, among the expenditure and initiatives implemented in 2020, the settlement of the Social Council budget demonstrated that several budget items, totalling 70,000 euros, had been used to purchase IT equipment. This was in order to reduce the digital divide among ULPGC students so that they could participate in online classes as a result of the health alert issued in Spain.

Changes to the resources as a result of credit amendments made throughout the budget period is set out in the following table:

	Initial budget 01/01/2020	Implemented transfers / generation/inclusion of credit	Final credit
Area 1: Staff costs	265.061,29	+872,10	265.933,39
Area 2: Current goods	233.531,56	-59.529,92	174.001,64
Area 4: Current transfers	5.200,00	-2.200,00	3.000,00
Area 6: Real investments	6.000,00	+37.026,49	43.026,49
Area 7: tCapital transfers	0	+40.000,00	40.000,00
TOTAL	509.792,85	16.168,67	525.961,52



ACTIVITY REPORT

2020

- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**





9 ACTIONS LAUNCHED

The COVID-19 pandemic significantly altered some of the initiatives planned by the Social Council for 2020. However, the work of this organisation was, if possible, even more intense during this year as many of its decisions and actions were adapted to the new social and economic situation that the country experienced from March of that year.

Consequently, it is worth mentioning the Canarias Importa initiative which was launched in May with the support of experts and renowned members of the university community and Canary Island society with the aim of designing a new development model for the archipelago following the pandemic.

Moreover, the Social Council was especially aware of the digital divide among many ULPGC students who, as a result of the national lockdown, continued receiving remote teaching since March. Also, as a result of this health crisis and the declaration of a state of alarm across Spain, the Social Council adapted the requirements of the Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying to the University's new educational and teaching context.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

KEY 2020 ACTIONS

BREAKFAST LECTURES

On 6th March 2020 the Social Council organised one of the ULPGC's last face-to-face events: the breakfast lectures. This is a social and informative initiative which seeks to bring the ULPGC and renowned experts from the national and international university sphere close together.

On this occasion the expert invited to give a talk was Professor José Manuel Pastor, researcher at the Valencian Institute of Economic Research and editor of the report commissioned by the Conference of Social Councils and the Conference of Spanish Rectors and entitled "The Socioeconomic Contribution of the Spanish University System".



▶ José Manuel Pastor during his lecture.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

CANARIAS IMPORTA

In June 2020 the Social Council presented the new initiative it had launched: Canarias Importa. The objective of this initiative, motivated by the health and economic crisis, is to contribute to the design of the new situation facing the Canary Islands as a result of the pandemic. The honorary rector of the ULPGC, Francisco Rubio Royo, has been tasked with leading this group of experts, which presented the Social Council with its initial conclusions and action plan in December 2020.

Meetings also began with representatives of public institutions, and political, social and economic stakeholders with the aim of driving some of the short, medium and long-term proposals of the Canarias Importa experts.



▶ *The Social Council meets with the President of the Canary Island parliament, Gustavo Matos.*



ACTIVITY REPORT

2020

- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**



▶ *'Canarias Importa' facilitators.*

SOCIAL AID AND INITIATIVES

Following the decree of the Spanish state of alarm and lockdown, the Social Council launched various measures supporting and collaborating with the ULPGC in order to enable teaching to continue under these difficult circumstances and to prevent discrimination among students on social or economic grounds. The Social Council also positioned itself as a link between the University and different private institutions in order to carry out various social initiatives.

1. The announcement of financial aid for IT resources: the Social Council earmarked 40,000 euros for the awarding of financial aid aimed at the purchase of IT equipment by the University's students. A further 15,000 euros were added to this for the purchase of IT equipment for ULPGC administration and services staff with the aim of enabling remote working.

2. Waiving payments for university halls of residence: the Social Council agreed the extraordinary measure of waiving payments for university halls of residence for those students who returned to their home address as a result of the state of alarm, as well as for those who could not return due to the cancellation of flights or due to being considered at high risk of infection.

3. The donation of computers to the ULPGC: companies, entrepreneurs and institutions from Gran Canaria responded to the Social Council's call to reduce the digital divide during lockdown. Seventy laptops were purchased with the funds raised by these social and economic stakeholders and handed over to the University Library and ULPGC Vice rectorate for Students. They, in turn, loaned them out to those students who needed this IT support in order to continue their studies remotely at home.



▶ *ULPGC staff inventorying donated IT equipment*



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

DEBATE SOCIETY

In 2020 the Social Council continued to drive some of the initiatives undertaken by the ULPGC Debate Society, despite the cancellation of its public speaking courses and normal programme as a result of the country's state of alarm. Of note is the support given to the ULPGC's Team

Paideía, winners in 2019 of the ULPGC's 12th Debate League who participated in the Spanish Debate League in September 2020, which was being held online for the first time. Support was also given to other teams participating in national competitions.



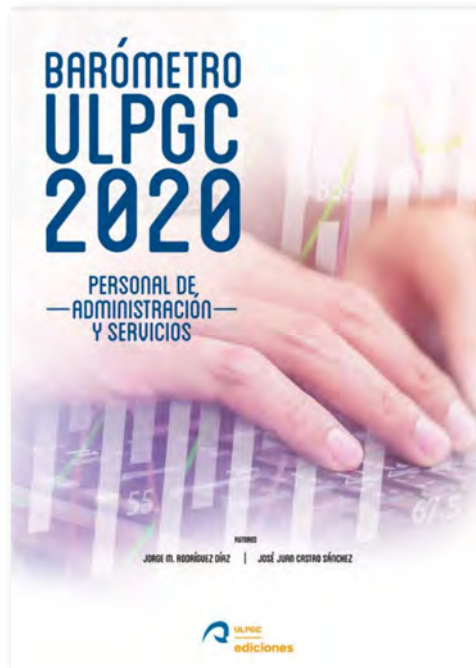
Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



▶ *ULPGC students during the Spanish University Debate League (IUEDU).*

PUBLICATIONS

1. ULPGC 2020 Barometer Survey – Administration and Services Staff: This year the Social Council again commissioned a new report in order to learn about views and opinions regarding the University, in this case those of the ULPGC administration and services staff. The authors of this report were the ULPGC lecturers and experts Jorge Rodríguez and José Juan Castro.



2. Welcome handbook for members of the Social Council: The publication of a new introductory and explanatory guide aimed at new members of the ULPGC Social Council, with information about the organisation of the University, as well as the roles, responsibilities and activities carried out by the Social Council itself.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

3. Organisation for the Economic and Fiscal Regime of the Canary Islands:

a. 'The Economic and Fiscal Regime of the Canary Islands in the face of the Coronavirus Economic and Social Crisis': This document was published in April 2020, coordinated by the head of science of the Organisation, Salvador Miranda Calderín. In this document various economics experts reflect and offer their vision regarding four important economic aspects in the context of the pandemic: the economic repercussions of the crisis and sources of funding; the role of the University; tax measures and the tailoring of the Economic and Fiscal Regime of the Canary Islands; and the Economic and Fiscal Regime of the Canary Islands in the social and economic reconstruction of the Canary Islands.



b. Volume three of the collection 'Origins and Evolution of the Economic and Fiscal Regime of the Canary Islands': in December 2020 the head of science at the Organisation, Salvador Miranda, presented this new volume focusing on the 17th Century.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

COMMUNICATION

1. Websites and social networks: In 2020 the Social Council website and social networks continued being promoted as the main channels of information about the Council's activities. In addition, the website continues to offer multilingual content (English). The ULPGC Social Council has been one of the first in Spain to provide this option, which seeks to contribute to the greater internationalisation of the ULPGC.

Also, more than 30 news articles were sent to different media outlets this year.

2. The ULPGC Social Council Newsletter: In October 2020 the Social Council launched a new informative initiative which aspires to provide an active and permanent channel of communication with the university community and society in general. With this initiative the Social Council took on the challenge of reporting on different activities, initiatives and information which are of interest and which are developed by the Social Council.



El nuevo Boletín Informativo del Consejo Social de la ULPGC: un compromiso con la sociedad y la comunidad universitaria

El Consejo Social de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria pone en marcha una nueva iniciativa informativa que aspira a ser un canal activo y permanente de comunicación con la comunidad universitaria y con la sociedad en general.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

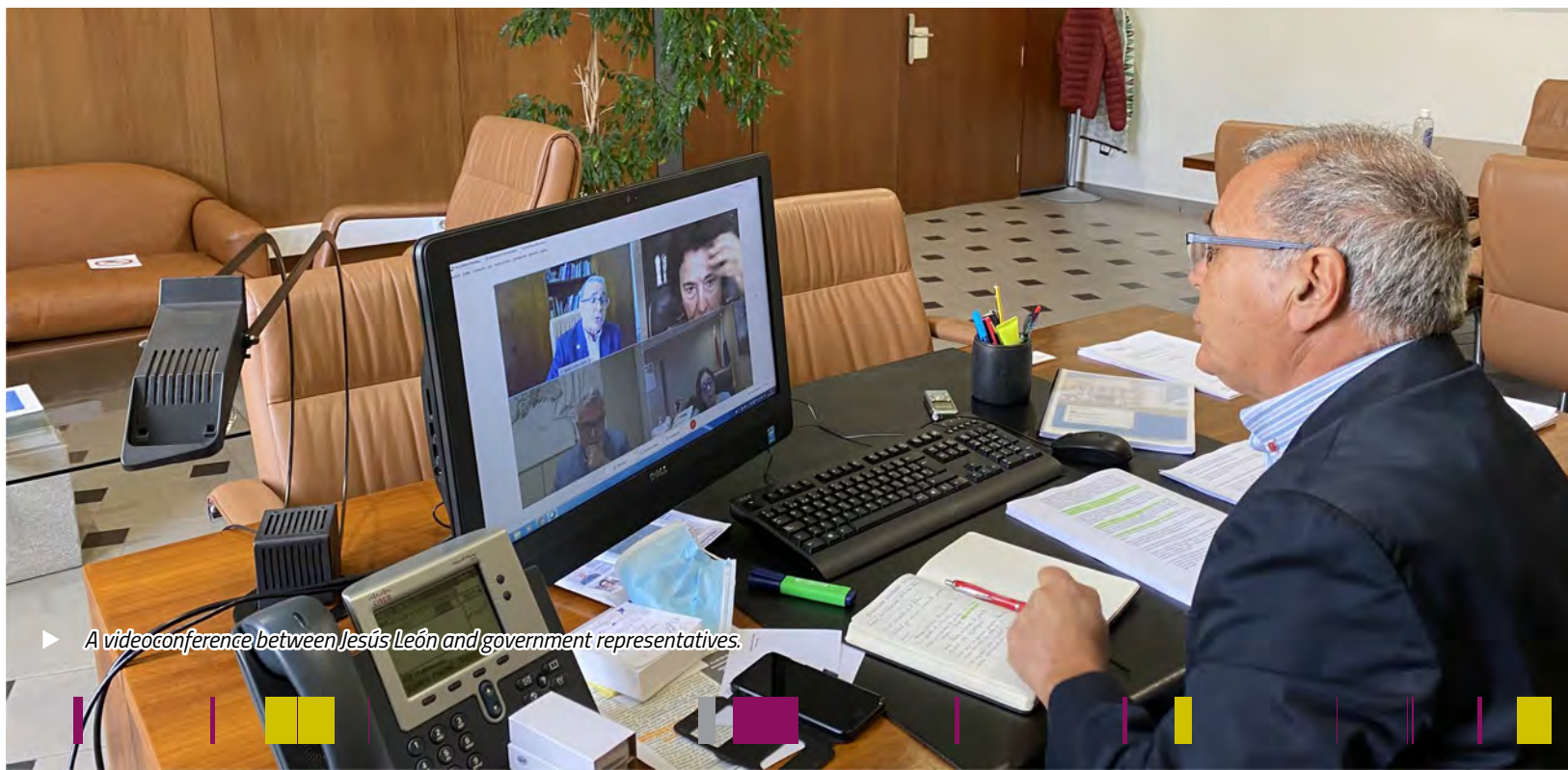
OTHER ACTIONS

1. Extraordinary measures regarding the ULPGC Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying: On 15th March the Social Council agreed to provisionally lower the requirements of the ULPGC Regulations for Academic Progression and the Right to Continue Studying. This is the result of an agreement reached between the Social Council and the Student Council in order to confront a challenging time in education and the shift from face-to-face teaching to the ULPGC virtual campus as a result of the pandemic and lockdown.

2. Meetings with representatives of the Canary Island government: the Social Councils of the two Canary Island public universities met with the regional government's director general of universities and the head of the Canary Islands Agency for the Evaluation of Education and University Quality. These meetings tackled: the need for new Canary Island government grants policies, emphasising the consideration of aid for students whose families have been particularly affected by the crisis caused by COVID-19; the creation of a committee to debate the funding of the two Canary Island public universities in the post-COVID era; and the standardisation of the criteria used by the two universities at the end of the current academic year required by the online teaching and assessment of their students.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



▶ A videoconference between Jesús León and government representatives.

3. Visit from the new director general of universities:

In September 2020 the chairman, vice chairman, and secretary of the ULPGC Social Council met with the new Director General of Universities, Manuel Ramírez. During their meeting they agreed that it is of interest for the Social Council to continue undertaking social endeavours with the ULPGC, and that the bonds with the business world and productive system in the Canary Islands need reinforcing.



4. Change of leadership in the Internal Monitoring Department and a new technician position within the department:

In July 2020 the leadership of the IMD became vacant and was filled by Adrián Vega Ruiz. In addition, following changes made to the Social Council's list of administration and services staff jobs, a position for an AI technician assigned to the Internal Monitoring Department was still to be filled, with a merit based selection process subsequently taking place in order to do so.

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



10 INTERNAL MONITORING DEPARTMENT

This report describes the organisation, structure and activities of the ULPGC Internal Monitoring Department (IMD) in 2020, as well as its key recommendations for improving the efficiency and effectiveness of ULPGC management.

The legislative framework which encompasses the completion of this Annual Report can be found in:

- a)** The Universities Act 2/2001.
- b)** The Social Councils and Organisation of the Canary Island University System Act 11/2003.
- c)** Regulations concerning the Organisation and Administration of the University of Las Palmas de Gran Canaria Social Council.
- d)** The University Las Palmas de Gran Canaria Charter.

The IMD 2020 Report was sent to the Social Council plenary session held on 27th July 2021.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**

THE ULPGC IMD AND AUDIT COMMITTEE

Regional legislation and the list of administration and services staff jobs at the ULPGC establish the IMD as an administrative service dependent on the Social Council and made up of the following positions:

- Department Management (A1).
- Internal Monitoring Technician (A1).
- Administrative Technician (C1/C2).

During the 2020 financial year the position of director was held by the following people:

- Gemma Mendoza León – Until 17.07.2020.
- Adrián Vega Ruiz – From 24.09.2020 to the present.

In 2020 the technician post (A1) was temporarily occupied by the holder of the administrative position, although in July 2020 a merit based selection process took place in order to fill the post.

The ULPGC has an Audit Committee of five people including: the chairman of the Social Council, who chairs the committee; the rector of the University; the manager of the University; a member of the Social Council; and someone of renown within the field of auditing. Also present is the director of the Internal Monitoring Department. The secretary of the Social Council will act as the Committee's secretary.

In 2020 the Audit Committee met on three occasions: 5th March, 14th July, and 19th November.



ACTIVITY REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12



ACTIVITIES CONDUCTED IN 2020

In February 2020 the Social Council agreed to the suspension of the auditing role due to a lack of staff and adopted measures for retrospective auditing. This suspension was lifted on 28th October 2020 through a resolution by the Social Council chairman published in the BOULPGC [the University of Las Palmas de Gran Canaria's Official Gazette] on 2nd November.

During the time when the Department's auditing role was halted, no preliminary audit reports were issued. Rather, verification reports were issued regarding the existence of documentation in the files presented to the Internal Monitoring Department.

Consequently, a total of 83 reports verifying documentation were issued. Of these, one was returned in order to correct mistakes and one received a modified opinion.

Moreover, of those files which could not be audited, retrospective control was carried out with 39 files surveyed. Of these, six received a modified opinion.

After analysis of events during this exceptional period, the data relating to the Department's activities are detailed below.

1. AUDITING

• The issuing of preliminary audit reports

	Unmodified	Returned	Modified
Procurement files	6	-	-
Declaration of invalidity files	24	4	-
Return of guarantees	5	-	-
Staff recruitment	13	-	-
Grants	13	2	2
Advance of fixed funds	6	5	-
Substantiated payments	-	-	-



ACTIVITY
REPORT

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

● **Intervention: Checks conducted on investment materials. Present on receipt of goods.**

09.01.2020 - Supply: Audiovisual material for teaching support in the Faculty of Translating and Interpreting's Interpreting Laboratory.

14.01.2020 - Supply: Materials requested for inclusion in the MACBIODI project and the University Institute for Biomedical and Health Research (IUIBS).

15.01.2020 - Supply: FLOWCAM 8400 Dynamic Particle Analyser for inclusion in the University Institute of Oceanography and Global Change (IOGAG) at the Marine Science and Technology Park (PCTM) in Taliarte.

23.01.2020 - Supply: Communication equipment and software for the renovation of the wireless network (centralised purchase) in the New Administration Services Building (NESA).

10.06.2020 - Supply: Carousel-type tissue processor and activated carbon filter system. Taliarte. Research project M^a Jesús Zamorano (Marine Genetics Laboratory (GIAgen). Highly Specialised Aquaculture and Biotechnology Service (SABE_ IU ECOAQUA).

19.06.2020 - Supply: Equipment for Interreg MAC projects.

01.10.2020 - Supply: Oracle Database Appliance X8-2-HA-Storage Enclosure Server. IT Services.

06.10.2020 - Supply: Three Smart Board interactive screens. School of Telecommunication and Electronic Engineering (EITE) teaching rooms.

08.10.2020 and 09.10.2020 - Supply: Folders for the 2020/2021 academic year. Telecommunication and Electronic Engineering buildings and the Institutional Headquarters.

28.10.2020 - Supply: Two hyperspectral cameras. Headquarters of the IUUMA.

23.11.2020 - Supply: RaDeCC equipment (isotopes). Basic Sciences building.



**ACTIVITY
REPORT**

2020

Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

2. FINANCIAL MONITORING

● Continuous monitoring

- Budget amendments: 14 reports
- Reports verifying documentation: 61 reports regarding ex officio revision and 22 reports on grants.
- Reports on retrospective controls: 39 reports classified in the following way:
 - ▶ Procurement: 3 reports.
 - ▶ Ex officio revision: 20 reports (4 with a modified opinion).
 - ▶ Return of guarantees: 3 reports.
 - ▶ Staff recruitment: 1 report.
 - ▶ Grants: 6 reports (1 with a modified opinion)
 - ▶ Credit amendments: 5 reports (1 with a modified opinion)
- Report of ULPGC 2019 Annual Accounts
- Report on the ULPGC budget for the 2021 financial year
- Presence on procurement panels: the director of the IMD attended 12 bids for services, supplies and equipment at the ULPGC.
- Other reports: report concerning FDCAN [the Canary Island Development Fund] for 2019.

● Public auditing

- Performance audit of the advance of fixed funds: Conducted by Luján Auditores, the final report on which was submitted at the end of September 2020.
- Planning of the Canary Island Science and Technology Park Foundation audit which has been started during the 2021 financial year.

3. OTHER ACTIVITIES

- Participation in Audit Committee meetings.
- Advising the university community: advice and the resolution of ULPGC administration centres' queries and those of their dependent entities on a wide range of questions regarding financial-economic matters, public procurement, the applicable grant scheme, etc.
- Staff training: the director of the IMD has taught on the public procurement course given at the ULPGC.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12





11

THE CONFERENCE OF SOCIAL COUNCILS OF SPANISH UNIVERSITIES

The Conference of Social Councils of Spanish Universities (CCS) brings together the Social Councils of all public universities in Spain and includes an increasing number of private centres. These Councils are governed by the Universities Act and the specific legislation of each region.

The CCS is an association which was founded in Las Palmas de Gran Canaria in 2005. Its aim is to facilitate collaboration among different Social Councils and their counterparts in private universities, as well as to promote dialogue and thought with regard to Higher Education.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**



CCS ▾ Qué hacemos ▾ Consejos Sociales ▾ Comunicación ▾



ROLES

The Conference of Social Councils of Spanish Universities has full legal personality and capacity to act. From among its roles the following are of note, in accordance with its statutes:

- To support the work of the Social Councils as interlocutors between society and universities.
- To promote collaboration and the exchange of experiences among these organisations, in particular regarding the European Higher Education Area.

- To cooperate and collaborate on Social Councils' initiatives with regard to the relationship between society and universities.

- To drive actions which allow the presence and participation of the Social Councils to be strengthened within both society and universities.

Finally, the primary aim of this Association is to strengthen the social role of all Spanish universities.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

THE EXECUTIVE COMMITTEE

The Executive Committee of the Conference of Social Councils is the entity which manages and represents the interests of the association in accordance with the directives approved by the General Assembly.

The chairman has been Antonio Abril Abadín since 2017 when he was appointed by the Conference's General Assembly.

The current Executive Committee of the Conference is made up of the following people:

CHAIRMAN:

- Mr. Antonio Abril Abadín
Chairman of the University of A Coruña Social Council

VICE CHAIRMEN:

- Ms. Concepción Yoldi García
Chairman of the University of Seville Social Council
- Mr. Julio Lage González
Chairman of the Polytechnic University of Madrid Social Council

CCS GENERAL SECRETARY:

- Mr. Miguel Ángel Acosta Rodríguez
General Secretary of the University of Las Palmas de Gran Canaria Social Council

MEMBERS:

- Mr. Luís Javier Cepedano Valdeón
Chairman of the University of León Social Council
- Ms. María Emilia Adán García
Chairman of the University of Valencia Social Council
- Mr. Juan Antonio Campillo Paredes
Chairman of the University of Murcia Social Council
- Mr. Joan Corominas Guerín
Chairman of the University of Barcelona Social Council
- Mr. Jesús León Lima
Chairman of the University of Las Palmas de Gran Canaria Social Council
- Mr. Félix Sanz Roldán
Chairman of the University of Castilla-La Mancha Social Council
- Mr. Manuel A. Villa Cellino
Chairman of the Antonio de Nebrija University Governing Board

Member with the right to address the Committee but not to vote:

- Ms. Elena Marín Trasobares
Chairman of the Secretaries Committee and Secretary of the University of Zaragoza Social Council.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

KEY INITIATIVES:**JANUARY 2020**

- Meeting between the CCS, the Social Councils of Madrid universities and the Madrid regional minister of education.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

FEBRUARY 2020

- The CCS Executive Committee meets in Las Palmas de Gran Canaria at the ULPGC's institutional headquarters. They subsequently attended an extraordinary plenary meeting of the ULPGC Social Council.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

- Yearly meeting of Social Council secretaries, held in Ourense under the title “Communication and transparency: how can Social Councils improve?”
- Preparation of the Conference's proposals to contribute in the creation of the new Universities Act.

MARCH 2020

■ Agreement between the Conference of Social Councils, ONCE Foundation and CEOE Foundation: the RADIA programme, aimed at attracting and training disabled female university students in the field of technology.

APRIL 2020

■ The institutional statement by the Conference of Social Councils of Spanish Universities (CCS) concerning the impact of COVID-19 in Spain.

MAY 2020

■ The first official meeting of the Executive Committee of the Conference of Social Councils with the new Minister of Universities, Manuel Castells.

JUNE 2020

■ The Conference of Social Councils organises a webinar entitled “The situation of universities in the face of the uncertainty caused by the health and economic crisis” with the participation of the General Secretary of Universities, José Manuel Pingarrón, and the chairman of the Conference, Antonio Abril.

JULY 2020

■ Presentation of the report entitled “The Situation of Spanish Universities in the face of the Digital Transformation”, created as a result of the collaboration agreement signed with the Network of University and Business Foundations.

OCTOBER 2020

■ Meeting between the Conference of Social Councils and the Minister of Science and Innovation, Pedro Duque, in order to present the “Pact for Science and Innovation” ministerial proposal.



Foreword	1
Introduction	2
Roles and responsibilities	3
Council Members	4
Plenary Sessions	5
SC Meetings	6
ULPGC Budget	7
Social Council Budget	8
Actions launched	9
Internal Monitoring Dept.	10
CCS Report	11
Relevant legislation	12

NOVEMBER 2020

- The Conference of Social Councils adheres to the Pact for Science and Innovation promoted by the Ministry for Science and Innovation.
- Plenary meeting of the Social Councils' Secretaries Committee.
- Meeting between the Conference of Social Councils' Executive Committee and universities from Valencia.

DECEMBER 2020

- General Assembly of the Conference of Social Councils, with the participation of the Undersecretary for Science and Innovation, Pablo Martín, and the General Secretary of Universities, José Manuel Pingarrón.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**





12

RELEVANT CURRENT LEGESLATION

Internet is required in order to access the relevant documents and legislation (in Spanish) given below.



- Foreword **1**
- Introduction **2**
- Roles and responsibilities **3**
- Council Members **4**
- Plenary Sessions **5**
- SC Meetings **6**
- ULPGC Budget **7**
- Social Council Budget **8**
- Actions launched **9**
- Internal Monitoring Dept. **10**
- CCS Report **11**
- Relevant legislation **12**